



روزنامه رسمی جمهوری اسلامی ایران

شامل: قوانین - مذاکرات مجلس شورای اسلامی - رویه‌های قضایی - عهدنامه‌ها - آئیننامه‌ها

WWW.RRK.IR
WWW.DASTOUR.IR

تصویب‌نامه‌ها - تصمیم‌نامه‌ها - اساسنامه‌ها و آگهیها

تک شماره ۱۵۰۰ تومان

صفحه	دستگاه اجراءکننده	تاریخ تصویب	عنوان مندرجات (قوانین و مقررات و مصوبات آراء وحدت رویه)
۲	وزارت کشور - وزارت امور اقتصادی و دارایی	۱۳۹۸/۳/۲۰	قانون اصلاح بند (۳) ماده (۲) قانون مالیات‌های مستقیم با اصلاحات بعدی آن
۳	هیأت وزیران	۱۳۹۸/۴/۱۶	نظریه رئیس مجلس شورای اسلامی موضوع صدر ماده واحده و تبصره (۴) الحاقی به «قانون نحوه اجراء اصول هشتاد و پنجم (۸۵) و یکصد و سی و هشتم (۱۳۸) قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران»
۳	نهاد ریاست جمهوری - وزارت کشور - وزارت علوم، تحقیقات و فناوری - معاونت علمی و فناوری ریاست جمهوری - سازمان برنامه و بودجه کشور - وزارت راه و شهرسازی - جمعیت هلال احمر جمهوری اسلامی ایران	۱۳۹۸/۳/۲۲	تصویب‌نامه در مورد اضافه شدن معاون ذی‌ربط معاونت علمی و فناوری رییس‌جمهور به ترکیب شورای هماهنگی مراکز لرزه‌نگاری و شتاب‌گذاری کشور
۳	وزارت کشور - وزارت راه و شهرسازی - سازمان ملی استاندارد ایران	۱۳۹۸/۳/۲۲	تصویب‌نامه در خصوص نرخ بهای خدمات صدور گواهی معاینه فنی ماشینی (مکانیزه) خودروها و موتورسیکلت‌ها
۴	وزارت امور اقتصادی و دارایی - سازمان برنامه و بودجه کشور	۱۳۹۸/۳/۲۹	تصویب‌نامه در خصوص ارسال اطلاعات مورد نیاز مرکز آمار ایران توسط سازمان امور مالیاتی کشور
۴	وزارت کشور	۱۳۹۸/۳/۲۹	تصویب‌نامه در خصوص تقسیمات کشوری در شهرستان خوشاب استان خراسان رضوی
۴	وزارت کشور	۱۳۹۸/۳/۲۹	تصویب‌نامه در خصوص تبدیل نقطه جغرافیایی موسوم به میانکوه در دهستان چاه‌سالم بخش مرکزی شهرستان امیدیه استان خوزستان، به شهر
۴	وزارت کشور	۱۳۹۸/۳/۲۹	تصویب‌نامه در خصوص تبدیل روستای علیشاه دهستان سیس بخش مرکزی شهرستان شبستر در استان آذربایجان شرقی، به شهر
۴	وزارت کشور	۱۳۹۸/۳/۲۹	تصویب‌نامه در خصوص تبدیل روستای داریان دهستان گونی مرکزی بخش مرکزی شهرستان شبستر در استان آذربایجان شرقی، به شهر
۴	وزارت کشور	۱۳۹۸/۳/۲۹	تصویب‌نامه در خصوص تقسیمات کشوری در شهرستانهای فیروزه و تایباد
۵	وزارت نفت - وزارت صنعت، معدن و تجارت - وزارت راه و شهرسازی - وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی - وزارت ارتباطات و فناوری اطلاعات - وزارت نیرو - وزارت کشور - وزارت علوم، تحقیقات و فناوری - سازمان حفاظت محیط‌زیست - سازمان ملی استاندارد ایران	۱۳۹۸/۴/۲	تصویب‌نامه در خصوص لازم‌الاجراء شدن ماده (۱۲) آیین‌نامه فنی در زمینه کنترل و کاهش آلودگی‌ها (موضوع ماده (۲) قانون هوای پاک)
۵	سازمان برنامه و بودجه کشور	۱۳۹۸/۳/۲۹	تصویب‌نامه در خصوص الحاق ماده (۴۷) به ضوابط اجرائی قانون بودجه سال ۱۳۹۸ کل کشور
۵	وزارت امور اقتصادی و دارایی - سازمان برنامه و بودجه کشور - سازمان اداری و استخدامی کشور	۱۳۹۸/۳/۲۲	آیین‌نامه اجرائی بند (ب) تبصره (۱۲) ماده واحده قانون بودجه سال ۱۳۹۸ کل کشور
۶	وزارت نیرو - سازمان برنامه و بودجه کشور - سازمان حفاظت محیط‌زیست	۱۳۹۸/۳/۲۲	آیین‌نامه اجرائی بند (ز) ماده (۳۸) قانون برنامه پنجساله ششم توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی جمهوری اسلامی ایران
۸	وزارت امور اقتصادی و دارایی - وزارت دادگستری - وزارت کشور - وزارت اطلاعات - وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی - وزارت صنعت، معدن و تجارت - وزارت نفت - وزارت ارتباطات و فناوری اطلاعات - وزارت جهادکشاورزی - وزارت نیرو - سازمان برنامه و بودجه کشور - بانک مرکزی جمهوری اسلامی ایران	۱۳۹۸/۳/۲۹	آیین‌نامه نظام سنجش اعتبار

صفحه	دستگاه اجراء کننده	تاریخ تصویب	عنوان مندرجات (قوانین و مقررات و مصوبات آراء وحدت رویه)
۱۰	وزارت نفت - وزارت امور اقتصادی و دارایی سازمان برنامه و بودجه کشور	۱۳۹۸/۳/۲۶	آیین نامه اجرایی بند (هـ) تبصره (۱) ماده واحده قانون بودجه سال ۱۳۹۸ کشور
۱۰	وزارت صنعت، معدن و تجارت - وزارت امور اقتصادی و دارایی - وزارت نیرو - وزارت ارتباطات و فناوری اطلاعات - وزارت علوم، تحقیقات و فناوری - وزارت دفاع و پشتیبانی نیروهای مسلح - وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی - سازمان برنامه و بودجه کشور - سازمان اداری و استخدامی کشور - معاونت علمی و فناوری رییس جمهور	۱۳۹۷/۸/۳۰ ۱۳۹۷/۱۱/۲۴	اساسنامه صندوق حمایت از تحقیقات و توسعه صنایع پیشرفته (شرکت مادر تخصصی)
۱۲	وزارت راه و شهرسازی	۱۳۹۷/۱۱/۲۸	اساسنامه شرکت عمران شهر جدید ایوانکی
۱۴	وزارت کشور - سازمان برنامه و بودجه کشور سازمان اداری و استخدامی کشور	۱۳۹۸/۴/۲	اصلاح بند (۳) تصویب نامه شماره ۸۷۲۴/ت/۵۶۴۸۵ هـ مورخ ۱۳۹۸/۱/۳۱
۱۵	وزارت راه و شهرسازی وزارت امور اقتصادی و دارایی بانک مرکزی جمهوری اسلامی ایران	۱۳۹۸/۳/۲۹	اصلاح ماده (۵) آیین نامه اجرایی ماده (۸) قانون ساماندهی و حمایت از تولید و عرضه مسکن
۱۵	وزارت کشور - وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی وزارت ورزش و جوانان - وزارت دادگستری - سازمان میراث فرهنگی، صنایع دستی و گردشگری - سازمان حفاظت محیط زیست - معاونت رییس جمهور در امور زنان و خانواده - شورای عالی استانها	۱۳۹۸/۳/۲۹	اصلاح مواد (۷)، (۹) و (۱۱) آیین نامه تشکل های مردم نهاد
۱۵	وزارت نیرو - وزارت امور اقتصادی و دارایی	۱۳۹۷/۱۲/۲۷	اصلاح ماده (۶) اساسنامه شرکت های سهامی برق منطقه ای و شرکت سهامی مدیریت شبکه برق ایران
۱۶	دبیرخانه شورای عالی مناطق آزاد تجاری - صنعتی و ویژه اقتصادی	۱۳۹۸/۲/۲۹	اصلاح ماده (۴) اساسنامه سازمان منطقه آزاد تجاری - صنعتی ماکو
۱۶	وزارت کشور - وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی وزارت ورزش و جوانان - وزارت دادگستری سازمان میراث فرهنگی، صنایع دستی و گردشگری - سازمان حفاظت محیط زیست معاونت رییس جمهور در امور زنان و خانواده شورای عالی استانها	۱۳۹۸/۴/۳	اصلاح تصویب نامه شماره ۳۷۱۶۹/ت/۵۵۷۱۳ هـ مورخ ۱۳۹۸/۴/۱
۱۶	وزارت آموزش و پرورش - وزارت علوم، تحقیقات و فناوری - وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی - دفتر تبلیغات اسلامی حوزه علمیه قم - سازمان تبلیغات اسلامی سازمان صدا و سیمای جمهوری اسلامی ایران مرکز مدیریت حوزه های علمیه	۱۳۹۸/۱/۲۶	مصوبه جلسه پنجاه و هفتم شورای عالی فضای مجازی با موضوع «تدوین سند تحول حوزه های فرهنگ و آموزش با توجه به تحولات فضای مجازی»

۱۳۹۸/۴/۹

شماره ۴۰۲۵۵

وزارت کشور

وزارت امور اقتصادی و دارایی

در اجرای اصل یکصد و بیست و سوم قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران به پیوست «قانون اصلاح بند (۳) ماده (۲) قانون مالیات های مستقیم با اصلاحات بعدی آن» که در جلسه علنی روز دوشنبه مورخ بیستم خردادماه یکهزار و سیصد و نود و هشت مجلس شورای اسلامی تصویب و در تاریخ ۱۳۹۸/۳/۲۹ به تأیید شورای نگهبان رسیده و طی نامه شماره ۲۶۶/۲۷۳۵۸ مورخ ۱۳۹۸/۴/۴ مجلس شورای اسلامی واصل گردیده، جهت اجرا ابلاغ می گردد.

رئیس جمهور - حسن روحانی

قانون اصلاح بند (۳) ماده (۲) قانون مالیات های مستقیم

با اصلاحات بعدی آن

ماده واحده - در بند (۳) ماده (۲) قانون مالیات های مستقیم مصوب ۱۳۶۶/۱۲/۳ با اصلاحات بعدی آن، بعد از عبارت «شهرداری ها» عبارت «و دهیاری ها» اضافه و یک تبصره به شرح زیر به آن الحاق می شود:

قوانین و مقررات عمومی

.....

۱۳۹۸/۴/۴

شماره ۲۶۶/۲۷۳۵۸

حجت الاسلام والمسلمین جناب آقای دکتر حسن روحانی

ریاست محترم جمهوری اسلامی ایران

عطف به نامه شماره ۵۳۷۲۶/۱۹۴۶۶ مورخ ۱۳۹۶/۲/۲۳ در اجرای اصل یکصد و بیست و سوم (۱۲۳) قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران قانون اصلاح بند (۳) ماده (۲) قانون مالیات های مستقیم با اصلاحات بعدی آن که با عنوان لایحه اصلاح بند (۳) ماده (۲) قانون مالیات های مستقیم با اصلاحات بعدی آن که با عنوان لایحه اصلاح بند (۳) ماده (۲) قانون مالیات های مستقیم مصوب ۱۳۶۶ با اصلاحات بعدی آن به مجلس شورای اسلامی تقدیم شده بود، با تصویب در جلسه علنی روز دوشنبه مورخ ۱۳۹۸/۳/۲۰ و تأیید شورای محترم نگهبان، به پیوست ابلاغ می شود.

رئیس مجلس شورای اسلامی - علی لاریجانی

شماره ۳۴۴۶۷/ت/۵۵۷۲۶هـ ۱۳۹۸/۳/۲۶

تصویب‌نامه در مورد اضافه شدن معاون ذی‌ربط معاونت علمی و فناوری رییس‌جمهور به ترکیب شورای هماهنگی مراکز لرزه‌نگاری و شتاب‌گذاری کشور

نهاد ریاست جمهوری - وزارت کشور - وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
معاونت علمی و فناوری رییس‌جمهور - سازمان برنامه و بودجه کشور
وزارت راه و شهرسازی - جمعیت هلال‌احمر جمهوری اسلامی ایران

هیأت وزیران در جلسه ۱۳۹۸/۳/۲۲ به پیشنهاد معاونت علمی و فناوری رییس‌جمهور و به استناد اصل یکصد و سی و هشتم قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران تصویب کرد:
معاون ذی‌ربط معاونت علمی و فناوری رییس‌جمهور به ترکیب شورای هماهنگی مراکز لرزه‌نگاری و شتاب‌گذاری کشور موضوع ماده (۲) تصویب‌نامه شماره ۳۳۳۰۲/ت/۳۳۱۵۷ مورخ ۱۳۸۴/۴/۱۸ اضافه می‌شود.

معاون اول رئیس‌جمهور - اسحاق جهانگیری

شماره ۳۵۳۵۳/ت/۵۵۹۳۸هـ ۱۳۹۸/۳/۲۷

تصویب‌نامه در خصوص نرخ بهای خدمات صدور گواهی معاینه فنی ماشینی (مکانیزه) خودروها و موتورسیکلت‌ها

وزارت کشور - وزارت راه و شهرسازی
سازمان ملی استاندارد ایران

هیأت وزیران در جلسه ۱۳۹۸/۳/۲۲ به پیشنهاد مشترک شماره ۱۳۸۶۴۴ مورخ ۱۳۹۷/۷/۳۰ وزارتخانه‌های کشور و راه و شهرسازی و به استناد تبصره (۴) ماده (۶) قانون هوای پاک - مصوب ۱۳۹۶ - تصویب کرد:
۱- نرخ بهای خدمات صدور گواهی معاینه فنی ماشینی (مکانیزه) خودروها و موتورسیکلت‌ها به شرح جدول زیر تعیین می‌شود:

نوع خودرو		مبلغ (ریال)	
خودروهای سبک	بنزین سوز	۳۷۰.۰۰۰	-
	دوگانه سوز	۳۷۰.۰۰۰	۱۲۰.۰۰۰
خودروهای نیمه‌سنگین و سنگین	گازوییل سوز	۵۷۰.۰۰۰	-
	گازسوز	۵۷۰.۰۰۰	۱۲۰.۰۰۰
موتورسیکلت	بنزین سوز	۱۰۰.۰۰۰	-

۲- نرخ بهای خدمات صدور گواهی معاینه فنی خودروها و موتورسیکلت‌ها برای هر بار مراجعه بعدی ظرف پانزده روز پس از مراجعه اول به شرح زیر تعیین می‌شود:

نوع خودرو	مبلغ (ریال)
خودروهای سبک	۸۰.۰۰۰
خودروهای نیمه‌سنگین و سنگین	۱۱۰.۰۰۰
موتورسیکلت	۲۰.۰۰۰

تبصره - بعد از انقضای پانزده روز پس از مراجعه اول، مراجعه بعدی به عنوان اولین مراجعه محسوب می‌شود.

۳- مراکز معاینه فنی باید از دریافت هر مبلغی بیشتر از نرخ‌های مذکور، با توجه به لحاظ کلیه کسورات قانونی در آنها خودداری نمایند.

۴- تصویب‌نامه شماره ۷۳۷۲/ت/۵۱۷۹۹هـ مورخ ۱۳۹۵/۱/۲۸ لغو می‌شود.

معاون اول رئیس‌جمهور - اسحاق جهانگیری

تبصره - اعمال این ماده از زمان تأسیس دهیاری‌های کشور می‌باشد. مالیات‌هایی که قبل از لازم‌الاجراء شدن این قانون به دهیاری‌ها تعلق گرفته و اخذ شده است، مشمول معافیت این قانون نمی‌شود.

قانون فوق مشتمل بر ماده واحده و یک تبصره در جلسه علنی روز دوشنبه مورخ بیستم خردادماه یکهزار و سیصد و نود و هشت مجلس شورای اسلامی تصویب شد و در تاریخ ۱۳۹۸/۳/۲۹ به تأیید شورای نگهبان رسید.

رئیس مجلس شورای اسلامی - علی لاریجانی

نظریه رئیس مجلس شورای اسلامی موضوع صدر ماده واحده و تبصره (۴) الحاقی به «قانون نحوه اجراء اصول هشتاد و پنجم (۸۵) و یکصد و سی و هشتم (۱۳۸) قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران»

۹۳۳

شماره ۳۰۵۵۰/ب ۱۳۹۸/۴/۱۶

حجت‌الاسلام والمسلمین جناب آقای دکتر روحانی ریاست محترم جمهوری اسلامی ایران

بازگشت به رونوشت تصویب‌نامه هیأت‌محترم وزیران به شماره ۲۰۱۹۸/ت/۵۶۵۶۹ مورخ ۱۳۹۸/۲/۲۴، موضوع: «الحاق یک تبصره به: الف - ماده (۲) مصوبه شماره ۸۲۰۳/ت/۵۶۴۹۰ مورخ ۱۳۹۸/۱/۳۱ ناظر به آیین‌نامه اجرایی بندهای «ج» و «ی» تبصره (۱۲) ماده واحده قانون بودجه سال ۱۳۹۸ کل کشور، ب - ذیل بند «۵» مصوبه شماره ۸۷۲۴/ت/۵۶۴۸۵ مورخ ۱۳۹۸/۱/۳۱ ناظر به تعیین ضریب حقوق کارکنان دولت»، متعاقب بررسی‌ها و اعلام نظر مقدماتی «هیأت بررسی و تطبیق مصوبات دولت با قوانین» و مستنداً به صدر ماده واحده و تبصره (۴) الحاقی به «قانون نحوه اجراء اصول هشتاد و پنجم (۸۵) و یکصد و سی و هشتم (۱۳۸) قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران و اصلاحات بعدی» و ماده (۱۰) آیین‌نامه اجرایی آن، مراتب متضمن اعلام نظر قطعی جهت اقدام لازم در مهلت مقرر قانونی و اعلام نتیجه به این جانب ابلاغ می‌گردد. بدیهی است پس از انقضای یک هفته مهلت مقرر در قانون، آن بخش از مصوبه که مورد ایراد قرار گرفته است، ملغی‌الاثراً خواهد بود.

الف - به موجب ماده (۳۰) قانون برنامه پنجساله ششم توسعه - مصوب ۱۳۹۵ - ناظر به شفافیت و مبارزه با فساد و تبعیض در نظام اداری کشور: «دولت مکلف است بررسی‌های لازم جهت برقراری عدالت در نظام پرداخت، رفع تبعیض و متناسب‌سازی دریافت‌ها و برخورداری از امکانات شاغلین، بازنشستگان و مستمری‌بگیران کشوری و لشکری سنوات مختلف را انجام دهد و در جهت تصویب در مسیر قانونی قرار دهد و اجراء نماید»، ب - طبق ماده (۷۶) قانون مدیریت خدمات کشوری - مصوب ۱۳۸۶ - تبدیل شده به قانون دائمی به موجب «ماده واحده قانون دایمی شدن قانون مدیریت خدمات کشوری» - مصوب ۱۳۹۷/۱۲/۲۶ - «حداقل و حداکثر حقوق و مزایای مستمر شاغلین، حقوق بازنشستگان و وظیفه‌بگیران مشمول این قانون و سایر حقوق‌بگیران دستگاه‌های اجرایی و صندوق‌های بازنشستگی وابسته به دستگاه‌های اجرایی هر سال با پیشنهاد سازمان به تصویب هیأت وزیران می‌رسد»، ج - براساس تبصره ذیل همین ماده قانونی: «سقف حقوق ثابت و فوق‌العاده‌های مستمر نباید از (۷) برابر حداقل حقوق ثابت و فوق‌العاده‌های مستمر تجاوز کند...» علیهذا، نظر به تصریح قوانین مزبور علاوه بر شاغلان، بازنشستگان و وظیفه‌بگیران مشمول قانون مدیریت حقوق بازنشستگان و وظیفه‌بگیران دیگر دستگاه‌های اجرایی و صندوق‌های بازنشستگی وابسته به آنها که چه‌بسا ممکن است دارای قوانین خاصی بوده باشند نیز از حیث حداکثر دریافتی‌ها تابع سقف مقرر در تبصره ذیل ماده (۷۶) قانون خدمات می‌باشند. مضافاً اینکه مستثنی شدن عناوین شمارش‌شده در ماده (۱۱۷) قانون مدیریت از شمول عام مقررات مندرج در این قانون، مفهم این امر نیست که همین عناوین از شمول حکم یا مقرر خاص مندرج در تبصره ذیل ماده (۷۶) قانون مدیریت خدمات کشوری نیز مستثنی به شمار آیند. نظر به مراتب فوق، تبصره الحاقی به ذیل ماده (۲) و ذیل بند «۵» دو فقره مصوبه اصل هیأت وزیران به مشخصات صدرالذکر که «اعضای هیأت علمی دانشگاه‌ها و...» را مستثنی از شمول حداکثر سقف مندرج در بند «۵» مصوبه مآلاً مستثنی از شمول حکم یا مقرر خاص مندرج در تبصره ذیل ماده (۷۶) قانون مدیریت خدمات می‌داند از این حیث که متضمن تضییق شمول قانون می‌باشد مغایر قانون است. با ابلاغ این نظر، «رای مقدماتی» هیأت بررسی و تطبیق مصوبات دولت با قوانین که به شماره ۱۱۲۲۰/هـ ب مورخ ۱۳۹۸/۲/۱۸ به دولت ابلاغ گردید چون مبنی بر اشتباه بوده است کان‌لم‌یکن اعلام می‌گردد.»

رئیس مجلس شورای اسلامی - علی لاریجانی

شماره ۴۰۵۸/۴۰۵۶۶۹۳ هـ

تصویب نامه در خصوص لازم الاجراء شدن ماده (۱۲) آیین نامه فنی در زمینه کنترل و کاهش آلودگی ها (موضوع ماده (۲) قانون هوای پاک)

وزارت نفت - وزارت صنعت، معدن و تجارت - وزارت راه و شهرسازی
وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی - وزارت ارتباطات و فناوری اطلاعات
وزارت نیرو - وزارت کشور - وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
سازمان حفاظت محیط زیست - سازمان ملی استاندارد ایران
هیأت وزیران در جلسه ۱۳۹۸/۴/۲ به پیشنهاد شماره ۶۰/۸۹۵۵۱ مورخ ۱۳۹۸/۳/۲۷
وزارت صنعت، معدن و تجارت و به استناد اصل یکصد و سی و هشتم قانون اساسی
جمهوری اسلامی ایران تصویب کرد:

۱- ماده (۱۲) آیین نامه فنی در زمینه کنترل و کاهش آلودگی ها (موضوع ماده (۲) قانون هوای پاک) موضوع تصویب نامه شماره ۱۰۰۶۰۲/ت/۵۵۵۰۷۲ مورخ ۱۳۹۷/۷/۳۰ یک سال پس از تاریخ ابلاغ این تصویب نامه لازم الاجرا خواهد بود.
۲- تولیدکنندگان و واردکنندگان موتورسیکلت در بازه زمانی مذکور تمهیدات لازم را برای اجرای ماده یاد شده فراهم نمایند.
۳- وزارت صنعت، معدن و تجارت گزارش جامعی از نحوه اجرای ماده (۱۲) را به هیأت وزیران ارائه کند.

معاون اول رئیس جمهور - اسحاق جهانگیری

شماره ۳۷۱۷۵/ت/۵۵۵۹۶۲ هـ

تصویب نامه در خصوص الحاق ماده (۴۷) به ضوابط اجرایی قانون بودجه سال ۱۳۹۸ کل کشور

سازمان برنامه و بودجه کشور
هیأت وزیران در جلسه ۱۳۹۸/۳/۲۹ به پیشنهاد شماره ۷۰۸۳۳ مورخ ۱۳۹۸/۲/۱۸
سازمان برنامه و بودجه کشور و به استناد اصل یکصد و سی و هشتم قانون اساسی
جمهوری اسلامی ایران تصویب کرد:

متن زیر به عنوان ماده (۴۷) به ضوابط اجرایی قانون بودجه سال ۱۳۹۸ کل کشور
موضوع تصویب نامه شماره ۸۷۲۲/ت/۵۵۶۴۶۱ مورخ ۱۳۹۸/۱/۳۱ اضافه می شود:

ماده ۴۷- دستگاه های اجرایی از جمله شرکت های دولتی مکلفند حداکثر سه در هزار اعتبارات هزینه ای پرداخت شده خزانه به خود از محل اعتبارات مصوب مربوط (به جز فصول یکم و ششم) را با هماهنگی و نظارت دبیرخانه شورای اطلاع رسانی دولت برای اطلاع رسانی و تبلیغ دستاوردهای همان دستگاه اجرایی و شرکت دولتی در قالب موافقت نامه متبادله با سازمان هزینه نمایند.

معاون اول رئیس جمهور - اسحاق جهانگیری

شماره ۳۶۱۶۱/ت/۵۵۶۶۲۷ هـ

وزارت امور اقتصادی و دارایی

سازمان برنامه و بودجه کشور - سازمان اداری و استخدامی کشور

هیأت وزیران در جلسه ۱۳۹۸/۳/۲۲ به پیشنهاد مشترک سازمان های برنامه و بودجه کشور و اداری و استخدامی کشور و وزارت امور اقتصادی و دارایی و به استناد بند (ب) تبصره (۱۲) ماده واحده قانون بودجه سال ۱۳۹۸ کل کشور، آیین نامه اجرایی بند مذکور را به شرح زیر تصویب کرد:

آیین نامه اجرایی بند (ب) تبصره (۱۲) ماده واحده قانون بودجه سال ۱۳۹۸ کل کشور

ماده ۱- در این آیین نامه، اصطلاحات زیر در معانی مشروح مربوط به کار می روند:
الف - دستگاه های اجرایی: دستگاه هایی که عناوین آن ها در قانون بودجه سال ۱۳۹۸ کل کشور و پیوست های آن درج شده است.

ب - کارکنان مازاد: کارکنان رسمی و غیررسمی که تشخیص مازاد بر نیاز بودن آنها نسبت به انجام مأموریت های دستگاه، بر اساس سیاست های اصلاح ساختار نیروی انسانی دستگاه اجرایی و قوانین و مقررات مربوط، توسط دستگاه اعلام و پس از بررسی شورای راهبری توسعه مدیریت مستقر در هر دستگاه به تأیید بالاترین مقام دستگاه اجرایی ذی ربط خواهد رسید.

ج - کارکنان غیررسمی: کارکنان پیمانی، قرارداد کار معین (مشخص) و قرارداد کارگری.

۴- روستای استای از دهستان مالین بخش مرکزی شهرستان باخرز منتزع و مطابق نقشه پیوست شماره (۲) که تأیید شده به مهر دفتر هیأت دولت است، به دهستان کوهسنگی بخش میان ولایت شهرستان تایباد ملحق می شود.
معاون اول رئیس جمهور - اسحاق جهانگیری



ت - الگوی مصرف: سطحی از مصرف منابع که ضمن تأمین مناسب نیاز، کمترین آثار و پیامدهای زیست‌محیطی و بیشترین صرفه‌جویی در هزینه‌ها و منابع را به همراه دارد.

ث - کارکنان: کلیه شاغلین در دستگاه‌های اجرایی اعم از نیروهای رسمی، پیمانی، قرارداد مشخص یا معین، کارگری و شرکتی که حسب مورد به تأیید سازمان برنامه و بودجه کشور یا سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی استان می‌رسد.

ج - ساختمان اداری: کلیه ساختمان‌های با کاربری اداری دستگاه‌های اجرایی.

ماده ۲- ارزیابی اجرای مدیریت سبز در دستگاه‌های اجرایی بر اساس مجموع امتیازات شاخص‌های شش‌گانه موضوع ماده (۳) این آیین‌نامه با لحاظ ضرایب اهمیت به شرح جدول زیر محاسبه می‌شود و حداکثر امتیاز مدیریت سبز در دستگاه‌های اجرایی (۱۰۰۰) امتیاز است:

شاخص	مصرف انرژی	مصرف آب	مدیریت پسماند	مصرف سوخت وسایل نقلیه	ساختمان‌ها و تجهیزات	آموزش و فرهنگ‌سازی
ضریب اهمیت	$\beta_1=300$	$\beta_2=300$	$\beta_3=100$	$\beta_4=100$	$\beta_5=100$	$\beta_6=100$

ماده ۳- امتیاز هریک از شاخص‌های شش‌گانه ارزیابی اجرای مدیریت سبز در دستگاه‌های اجرایی بر مبنای بندهای زیر به صورت روش‌های تعیین‌شده در پیوست این آیین‌نامه که تأییدشده به مهر دفتر هیأت دولت است، محاسبه می‌شود:

الف - امتیاز شاخص مصرف انرژی (SEI): این شاخص بر اساس نسبت عکس مصرف ویژه انرژی در سال ارزیابی پس از کسر سهم تولید انرژی‌های تجدیدپذیر به میزان دو برابر، به الگوی مصرف ویژه انرژی با اعمال ضریب اهمیت شاخص مصرف انرژی در ارزیابی اجرای مدیریت سبز برای ساختمان‌های اداری محاسبه می‌شود. مصرف ویژه انرژی در سال ارزیابی، معادل مصرف انرژی قبوض برق و گاز مصرفی هریک از ساختمان‌های اداری با لحاظ ضرایب تبدیل مربوط است.

تبصره ۱- در صورتی که میزان مصرف ویژه انرژی در سال ارزیابی کمتر از میزان الگوی مصرف ویژه انرژی باشد، معادل آن منظور می‌شود و حداکثر امتیاز این شاخص معادل (۳۰۰) خواهد بود.

تبصره ۲- سهم تولید انرژی‌های تجدیدپذیر نسبت به مصرف انرژی بر اساس گواهی صادرشده وزارت نیرو تعیین می‌شود.

تبصره ۳- میزان الگوی مصرف ویژه انرژی برای هر مترمربع زیربنای حرارتی ساختمان بر اساس مناطق هشت‌گانه مندرج در استاندارد ساختمان‌های غیرمسکونی، تعیین معیار مصرف انرژی و دستورالعمل برچسب انرژی (مطابق استاندارد ملی شماره (۱۴۲۵۴)) به تفکیک شهرستان توسط سازمان با همکاری سازمان هواشناسی کشور تهیه و در درگاه مدیریت سبز بارگذاری می‌شود.

ب - امتیاز شاخص مصرف آب (SWI): این شاخص بر اساس نسبت مصرف سالانه آب منطبق بر دستگاه شمارشگر (کنتور) آب با احتساب نصف سهم آب بازچرخانی شده، به میزان مصرف الگوی سالانه با توجه به تعداد کارکنان با اعمال ضریب اهمیت شاخص مصرف آب در ارزیابی اجرای مدیریت سبز در ساختمان‌های اداری محاسبه می‌شود. الگوی مصرف سالانه آب در ساختمان‌های اداری (یک متر مکعب به ازای هر نفر در ماه) $(W_0=12)$ ساختمان/مجتمع/واحد مربوط است.

تبصره ۱- در صورتی که مصرف سالانه آب کمتر از الگوی مصرف سالانه آب بر اساس تعداد کارکنان باشد، معادل آن منظور می‌شود و حداکثر امتیاز این شاخص معادل (۳۰۰) خواهد بود.

تبصره ۲- سهم آب بازچرخانی شده نسبت به آب مصرفی بر اساس گواهی صادر شده وزارت نیرو تعیین می‌شود.

تبصره ۳- مصرف آب شرب برای فضای سبز ممنوع است. در صورت استفاده از آب چاه برای آبیاری فضای سبز، دستگاه اجرایی ملزم به نصب دستگاه شمارشگر (کنتور) هوشمند حجمی آب و اخذ پروانه بهره‌برداری است و وزارت نیرو مکلف است از مصارف غیرمجاز جلوگیری کند. در غیر این صورت، امتیاز دستگاه اجرایی در شاخص مصرف آب صفر محسوب می‌شود. تشخیص این امر با وزارت نیرو خواهد بود.

تبصره ۴- وزارت نیرو مکلف است ظرف شش ماه از تاریخ ابلاغ این آیین‌نامه نسبت به تعیین الگوی مصرف آب ساختمان‌های اداری اقدام و پیشنهاد لازم را برای تصویب هیأت وزیران ارائه کند. تا زمان تعیین الگوی جدید، اجرای مدیریت سبز در دستگاه‌های اجرایی بر اساس روش موضوع این بند انجام می‌شود.

ماده ۲- دستگاه‌های اجرایی موظفند برای بازخریدی و بازنشستگی کارکنان مطابق قوانین و مقررات مربوط و همچنین بازخریدی کارکنان مازاد و پرداخت وجوه بازخریدی، پاداش پایان خدمت و مانده مرخصی از محل بودجه مصوب سال جاری و در سقف تخصیص اعتبار اقدام نمایند. در صورت مکفی نبودن اعتبار تخصیص‌یافته، دستگاه‌های اجرایی می‌توانند از منابع حاصل از فروش اموال و دارایی‌های غیر منقول مازاد در اختیار خود مطابق ماده (۳) این آیین‌نامه و با رعایت قوانین و مقررات مربوط اقدام نمایند.

تبصره - اولویت با پرداخت پاداش پایان خدمت بازنشستگان و مانده مرخصی بر اساس قوانین و مقررات مربوط و تاریخ صدور حکم بازنشستگی خواهد بود.

ماده ۳- دستگاه‌های اجرایی مجازند اموال و دارایی‌های غیرمنقول مازاد در اختیار خود به استثنای انفال و مصادیق مندرج در اصل هشتاد و سوم قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران و اموال مشمول واگذاری در قانون اجرای سیاست‌های کلی اصل چهل و چهارم (۴۴) قانون اساسی - مصوب ۱۳۸۷- را مطابق قوانین و مقررات مربوط به فروش رسانده و منابع وصولی را به ردیف (۲۱۰۲۱۸) با عنوان "درآمد حاصل از مازاد فروش اموال و دارایی‌های منقول و غیر منقول دستگاه‌های اجرایی" نزد خزانه‌داری کل کشور واریز نمایند. سازمان برنامه و بودجه کشور موظف است پس از اطمینان از وصولی ردیف درآمدی، اعتبار جزء (۲۹) ردیف (۵۳۰۰۰۰) جدول شماره (۹) قانون بودجه سال ۱۳۹۸ کل کشور با عنوان "اعتبارات موضوع بند (ب) تبصره (۱۲) - بازخرید کارکنان مازاد رسمی و غیر رسمی و پاداش پایان خدمت بازنشستگان" را به طور متناسب برای اجرای مفاد بند (ب) تبصره (۱۲) ماده واحده قانون بودجه سال ۱۳۹۸ کل کشور به دستگاه‌های اجرایی ذی‌نفع اختصاص دهد. شمول حکم این ماده در مورد دستگاه‌های زیر نظر مقام معظم رهبری منوط به اذن ایشان است.

ماده ۴- دستگاه‌های اجرایی موظفند پس از حصول اطمینان از دریافت اعتبار موضوع این آیین‌نامه از خزانه‌داری کل کشور، نسبت به آگاه نمودن مشمولین بند (ب) ماده (۱) این آیین‌نامه و سایر قوانین و مقررات مربوط از جمله ماده (۱۲۲) قانون مدیریت خدمات کشوری - مصوب ۱۳۸۶- اقدام نماید. در صورتی که دستگاه اجرایی نتواند برای جابجایی کارکنان مازاد خود به دستگاه اجرایی دیگر در همان شهر یا شهرستان، بدون رضایت مستخدم و یا جابجایی به شهر یا شهرستان‌های در همان دستگاه اجرایی و یا سایر دستگاه‌های دیگر با رضایت آنان اقدام نماید، موظف است آنان را بازخرید و وجوه بازخریدی متعلق را در اختیار آنان قرار دهد.

ماده ۵- وزارت امور اقتصادی و دارایی موظف است ظرف سه ماه پس از تصویب این آیین‌نامه، اموال غیرمنقول مازاد دستگاه‌های اجرایی به استثنای انفال و مصادیق مندرج در اصل (۸۳) قانون اساسی و اموال مشمول واگذاری موضوع قانون اجرای سیاست‌های کلی اصل چهل و چهارم (۴۴) قانون اساسی را شناسایی کرده و برای صدور مجوز فروش توسط دستگاه اجرایی به هیأت وزیران ارائه نماید.

ماده ۶- دستگاه‌های اجرایی می‌توانند از اعتبارات این آیین‌نامه برای اجرای نمودن ماده (۴۵) قانون الحاق مواد به قانون تنظیم بخشی از مقررات مالی دولت (۱) - مصوب ۱۳۸۴- و آیین‌نامه اجرایی و اصلاحات بعدی آن استفاده نمایند.

معاون اول رئیس‌جمهور - اسحاق جهانگیری

شماره ۳۶۶۳۷/ت ۵۵۵۴۹۰

۱۳۹۸/۳/۳۰

وزارت نیرو

سازمان برنامه و بودجه کشور - سازمان حفاظت محیط‌زیست

هیأت وزیران در جلسه ۱۳۹۸/۳/۲۲ به پیشنهاد مشترک وزارت نیرو و سازمان حفاظت محیط‌زیست و به استناد تبصره بند (ز) ماده (۳۸) قانون برنامه پنجساله ششم توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی جمهوری اسلامی ایران - مصوب ۱۳۹۵ - آیین‌نامه اجرایی بند یادشده را به شرح زیر تصویب کرد:

آیین‌نامه اجرایی بند (ز) ماده (۳۸) قانون برنامه پنجساله ششم توسعه

اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی جمهوری اسلامی ایران

ماده ۱- در این آیین‌نامه، اصطلاحات زیر در معانی مشروح مربوط به کار می‌روند:

الف - سازمان: سازمان حفاظت محیط‌زیست.

ب - دستگاه‌های اجرایی: دستگاه‌های موضوع ماده (۵) قانون محاسبات عمومی کشور - مصوب ۱۳۶۶- و ماده (۵) قانون مدیریت خدمات کشوری - مصوب ۱۳۸۶-.

پ - مدیریت سبز: مجموعه‌ای از مطالعات و اقدامات جامع، هدفمند و مستمر که در سطوح مختلف دستگاه‌های اجرایی برای استفاده بهینه از منابع و کاهش اثرات سوء بر منابع زیستی اعمال می‌شود.

ماده ۷- سازمان موظف است سالانه سه دستگاه اجرایی ملی و سه دستگاه استانی برتر را معرفی و از آنها تقدیر کند و اسامی سه دستگاه اجرایی ملی و سه دستگاه اجرایی استانی دارای کمترین امتیاز کسب شده را ضمن تذکر کتبی، اعلام عمومی کند.

ماده ۸- سازمان اداری و استخدامی کشور موظف است عملکرد دستگاهها در خصوص برنامه مدیریت سبز را که به تأیید سازمان رسیده است، به عنوان یکی از شاخصهای عمومی ارزیابی عملکرد دستگاههای اجرایی یادشده موضوع مواد (۸۱) و (۸۲) قانون مدیریت خدمات کشوری به میزان (۷۵) امتیاز منظور کند.

ماده ۹- مبالغ صرفه جویی شده ناشی از اجرای برنامه مدیریت سبز در مقایسه با سال قبل با تأیید ذی حساب یا مقام مسئول مشابه دستگاه اجرایی پس از کسر هزینههای تعمیر و تجهیز در راستای مدیریت سبز، به صورت مساوی به کارکنان همان دستگاه اجرایی، در چهارچوب قوانین و مقررات از جمله قوانین بودجه سنواتی پرداخت می شود.

تبصره - چنانچه امتیاز مبالغ صرفه جویی شده موضوع این ماده بر اساس سایر قوانین و مقررات، برای دستگاه اجرایی مربوط مورد محاسبه قرار گرفته باشد، مبالغ مذکور از شمول مفاد این ماده مستثنا می شوند.

ماده ۱۰- رییس دستگاههای اجرایی برتر (استانی و ملی) و دستگاههایی که بیش از نود درصد (۹۰٪) بالاترین امتیاز اجرای مدیریت سبز کسب شده در همان سال را به دست آورند، می توانند کارکنان مؤثر در این امر را به تشخیص خود با اهدای تقدیرنامه با درج در پرونده و کمک هزینه رفاهی در چهارچوب قوانین و مقررات حداکثر معادل یک چهارم یک ماه حقوق کل کارکنان، از محل اعتبارات مصوب مربوط، مورد تشویق قرار دهند.

معاون اول رئیس جمهور - اسحاق جهانگیری

نحوه محاسبه امتیاز شاخصهای شش گانه ارزیابی اجرای مدیریت سبز در دستگاههای اجرایی موضوع ماده (۳) این آیین نامه

امتیاز هر یک از شاخصهای شش گانه ارزیابی اجرای مدیریت سبز در دستگاههای اجرایی به صورت زیر محاسبه می شود:

$$SEI = \frac{\beta_1}{EI} \quad \beta_1 = \frac{SEC1(1-2\alpha)}{SEC0}$$

$$SEC1 = \frac{(APC) \cdot 3.7 + (AGC) \cdot 10.47}{A}$$

β_1 = ضریب اهمیت شاخص انرژی

SEC1 = مصرف ویژه انرژی در سال ارزیابی (کیلووات ساعت بر متر مربع)

SEC0 = الگوی مصرف ویژه انرژی (کیلووات ساعت بر متر مربع)

APC = مصرف برق سال ارزیابی (کیلووات ساعت)

۰.۷ = ضریب ارزش برق بر اساس بهره‌وری (راندمان) متوسط نیروگاهی کشور (بر اساس بهره‌وری (راندمان) متوسط نیروگاهی کشور و ضریب تبدیل انرژی اولیه الکتریکی)

α = سهم تولید انرژیهای تجدیدپذیر نسبت به مصرف انرژی

۰.۵ < α <= ۰

AGC = مصرف گاز سال ارزیابی (متر مکعب)

۰.۴۷ = ضریب تبدیل متر مکعب گاز به کیلووات ساعت (بر اساس متوسط ارزش حرارتی گاز و تبدیل به واحد کیلووات ساعت)

$$SEC1(1-2\alpha) \leq SEC0$$

A = زیربنای حرارتی ساختمان

زیربنای حرارتی ساختمان: مساحت فضای واپایش (کنترل) شده مجهز به تجهیزات گرمایشی و سرمایشی به متر مربع.

تبصره - برای ارزیابی بیش از یک ساختمان/مجمع/ واحد، از الگوی (فرمول) زیر استفاده می شود:

$$SEI = \frac{\sum(SEI \cdot A_i)}{A}$$

Ai = مساحت حرارتی هر ساختمان بر حسب متر مربع

A = مساحت حرارتی کل ساختمانها

پ - امتیاز شاخص مدیریت پسماند عادی (WMI): شاخص مدیریت سبز در پسماند عادی، استقرار و اجرای تفکیک پسماندها در سه دسته کاغذ، تر و سایر مواد (شیشه، پلاستیک و فلزات) است و دستگاه اجرایی موظف است زباله را به صورت تفکیک شده به شهرداری/ سازمان مدیریت پسماند ذی ربط تحویل دهد و از شهرداری گواهی مدیریت پسماند دریافت کند. امتیاز این شاخص حاصل ضرب جمع گواهیهای اخذ شده توسط دستگاه در ضریب اهمیت شاخص مدیریت پسماند عادی است.

تبصره - شهرداریها/ سازمان مدیریت پسماند ذی ربط، موظفند پاسخ دستگاه اجرایی را حداکثر ظرف ده روز ارائه کنند.

ت - امتیاز شاخص مصرف سوخت وسایل نقلیه (SFC): خودروهای سواری مالکیتی دستگاه اجرایی باید از نظر معیار برچسب انرژی (موضوع استاندارد ملی شماره ۲- ۴۲۴۱) (خودروهایی سبک (بنزینی، دیزلی و دوگانه سوز)، مصرف سوخت، تعیین معیار انتشار دی اکسید کربن و دستورالعمل برچسب انرژی)، حداقل رتبه (B) برچسب مصرف انرژی را احراز کنند و معاینه فنی سبز (برتر) را در چهارچوب مقررات مربوط داشته باشند و خودروهای سواری شرکت های حمل و نقل طرف قرارداد نیز حداقل رتبه (C) برچسب مصرف انرژی و معاینه فنی سبز (برتر) داشته باشند و در قراردادهای مربوط درج و واپایش (کنترل) شوند.

امتیاز این شاخص حاصل تعداد خودروهای دارای رتبه (B) برچسب مصرف انرژی و معاینه فنی در ضریب اهمیت شاخص مصرف سوخت وسایل نقلیه نسبت به تعداد کل خودروهای مالکیتی دستگاه اجرایی است.

ث - امتیاز شاخص ساختمانها و تجهیزات (SBI): امتیاز این شاخص از میانگین مجموع امتیاز حاصل از داشتن گواهیهای چهارگانه زیر در ضریب اهمیت شاخص ساختمان و تجهیزات حاصل می شود:

C1 - دارا بودن گواهی نامه معاینه فنی موتورخانه ساختمان (مطابق استاندارد ملی شماره ۱۶۰۰۰).

C2 - دارا بودن گواهی نامه مدیریت انرژی (مطابق استاندارد ایزو ۵۰۰۰۱).

C3 - دارا بودن گزارش ممیزی فنی انرژی ساختمان بر اساس آیین نامه اجرایی صرفه جویی مصرف انرژی در ساختمانها موضوع تصویب نامه شماره ۱۲۷۴۷۰/ت۴۸۲۱۵-ه مورخ ۱۳۹۶/۱۰/۱۲.

C4 - دارا بودن برچسب انرژی ساختمان مطابق با استاندارد ملی شماره ۱۴۲۵۴.

تبصره ۱- داشتن هر یک از گواهیهای فوق برای هر ساختمان امتیاز یک و نداشتن آن امتیاز صفر دارد.

تبصره ۲- احداث هرگونه بنا و ساختمان توسط دستگاههای اجرایی دولتی باید مطابق میحث (۱۹) مقررات ملی ساختمان و سایر قوانین و مقررات از جمله ماده (۱۸) قانون اصلاح الگوی مصرف انرژی - مصوب ۱۳۸۹- باشد.

تبصره ۳- خرید تجهیزات جدید توسط دستگاه اجرایی باید گواهی/ تاییدیه/ علامت استاندارد ملی کشور را داشته باشد و مسئولیت آن بر عهده رییس دستگاه اجرایی و نظارت بر آن بر عهده ذی حساب یا مقام مسئول مشابه است.

ج - امتیاز شاخص آموزش و فرهنگ سازی (TP): شاخص آموزش و فرهنگ سازی اجرای مدیریت سبز در دستگاههای اجرایی، برگزاری هشت ساعت دوره آموزشی با عنوان مدیریت سبز در سطح مدیران و کارکنان دستگاه اجرایی است. امتیاز این شاخص از نسبت گواهی نفر - ساعت آموزش دیده به مجموع هشت ساعت آموزش کل کارکنان دستگاه اجرایی با اعمال ضریب اهمیت آموزش و فرهنگ سازی حاصل می شود.

تبصره - محتوای دوره های آموزشی در دستورالعملها و راهنماهای تهیه شده توسط سازمان مشخص خواهد شد.

ماده ۴- سازمان موظف است با مشارکت دستگاههای اجرایی ذی ربط، دستورالعمل و راهنمای اجرای مدیریت سبز در این آیین نامه را تهیه کند.

ماده ۵ - معیار مصرف آب و انرژی، قبوض صادر شده توسط شرکت های مربوط است و در صورتی که جمع روزهای مصرف بیشتر یا کمتر از یک سال باشد، باید به نسبت میانگین مصرف تعدیل شود.

ماده ۶ - دستگاههای اجرایی موظفند اطلاعات عملکرد مدیریت سبز را به صورت مستقل در درگاه مدیریت سبز مستقر در سازمان جهت بررسی و ممیزی وارد کنند و سازمان پس از ارزشیابی و تعیین امتیاز هر یک از دستگاههای اجرایی، گزارش آن را به هیأت وزیران ارائه خواهد داد.

۲- امتیاز شاخص مصرف آب (SWI)

$$SWI = \frac{\beta 2}{WI}$$

$$WI = \frac{CW \cdot 1(1 - 0.5\gamma)}{(W0 * N)}$$

WI= شاخص مصرف آب

N= تعداد کارکنان

CW1= مصرف سالانه آب منطبق بر دستگاه شمارشگر (کنتور) آب

$\beta 2$ = ضریب اهمیت شاخص آب

γ = سهم آب بازچرخانی شده نسبت به آب مصرفی

$$0 \leq \gamma < 1$$

$$CW \cdot (1 - 0.5 \gamma) \leq (W0 * N)$$

الگوی مصرف سالانه آب در ساختمان‌های اداری (یک متر مکعب به ازای هر نفر در ماه) ($W0=12$) ساختمان/مجمع/واحد مربوط است.

تبصره - برای ارزیابی بیش از یک ساختمان/مجمع/واحد، از الگوی (فرمول) زیر استفاده می‌شود:

$$\overline{SWI} = \frac{\sum (SWI_i * N_i)}{N}$$

N_i = تعداد کارکنان هر ساختمان

N = تعداد کارکنان کل ساختمان‌ها

۳- امتیاز شاخص مدیریت پسماند عادی (WMI)

$$WMI = C * \beta 3$$

C= 1 (در صورت دارا بودن گواهی تفکیک پسماند)

C= 0 (در صورت نداشتن گواهی تفکیک پسماند)

$\beta 3$ = ضریب اهمیت شاخص پسماند

تبصره - برای ارزیابی بیش از یک ساختمان/مجمع/واحد، از الگوی (فرمول) زیر استفاده می‌شود:

$$\overline{WMI} = \frac{\sum (WMI_i * A_i)}{A}$$

WMI_i = امتیاز مدیریت پسماند ساختمان/مجمع/واحد

A_i = زیربنای هر ساختمان/مجمع/واحد

A = زیربنای کل ساختمان‌ها

۴- امتیاز شاخص مصرف سوخت وسایل نقلیه (SFC)

$$SFC = \frac{FCi * \beta 4}{FC}$$

FC_i = تعداد خودروهای دارای رتبه B و معاینه فنی

$\beta 4$ = ضریب اهمیت شاخص مصرف سوخت وسایل نقلیه

FC = تعداد کل خودروهای مالکیتی

تبصره - برای ارزیابی بیش از یک ساختمان/مجمع/واحد، از الگوی (فرمول) زیر استفاده می‌شود:

$$\overline{SFC} = \frac{\sum (SFC_i * C_i)}{\sum C_i}$$

C_i = تعداد خودرو مالکیتی هر ساختمان/مجمع/واحد

۵- امتیاز شاخص ساختمان‌ها و تجهیزات (SBI)

$$SBI = \frac{\sum CII_i * \beta 5}{4}$$

$\beta 5$ = ضریب اهمیت شاخص ساختمان و تجهیزات

تبصره - برای ارزیابی بیش از یک ساختمان/مجمع/واحد، از الگوی (فرمول) زیر استفاده می‌شود:

$$\overline{SBI} = \frac{\sum (SBI_i * A_i)}{A}$$

A_i = زیربنای هر ساختمان/مجمع/واحد

A = زیربنای کل ساختمان‌ها

۶- امتیاز شاخص آموزش و فرهنگ‌سازی (TP)

$$TP = \frac{NT * \beta 6}{N * B}$$

NT = تعداد نفر در کلاس * مدت‌زمان کلاس (نفر - ساعت آموزش‌دیده بر اساس گواهی‌های آموزشی صادر شده)

$\beta 6$ = ضریب اهمیت شاخص آموزش و فرهنگ‌سازی

N = تعداد کل کارکنان

تبصره - برای ارزیابی بیش از یک ساختمان/مجمع/واحد، از الگوی (فرمول) زیر استفاده می‌شود:

$$\overline{TP} = \frac{\sum (TP_i * N_i)}{N}$$

N_i = تعداد کارکنان هر ساختمان

N = تعداد کل کارکنان

شماره ۳۹۱۵۱/ت ۵۵۲۹۶ هـ - ۱۳۹۸/۴/۴

وزارت امور اقتصادی و دارایی - وزارت دادگستری - وزارت کشور - وزارت اطلاعات

وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی - وزارت صنعت، معدن و تجارت - وزارت نفت

وزارت ارتباطات و فناوری اطلاعات - وزارت جهاد کشاورزی - وزارت نیرو

سازمان برنامه و بودجه کشور - بانک مرکزی جمهوری اسلامی ایران

هیأت وزیران در جلسه ۱۳۹۸/۳/۲۹ به پیشنهاد مشترک وزارت امور اقتصادی و دارایی و بانک مرکزی جمهوری اسلامی ایران (با هماهنگی وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی و سازمان برنامه و بودجه کشور) و به استناد مواد (۵) و (۸) قانون تسهیل اعطای تسهیلات بانکی و کاهش هزینه‌های طرح و تسریع در اجرای طرح‌های تولیدی و افزایش منابع مالی و کارایی بانک‌ها - مصوب ۱۳۸۶ - ، آیین‌نامه نظام سنجش اعتبار را به شرح زیر تصویب کرد:

آیین‌نامه نظام سنجش اعتبار

ماده ۱- در این آیین‌نامه، اصطلاحات زیر در معانی مشروح مربوط به کار می‌روند:

الف - بانک مرکزی: بانک مرکزی جمهوری اسلامی ایران.

ب - شورا: شورای موضوع ماده (۲) این آیین‌نامه.

پ - اشخاص: کلیه اشخاص حقیقی و حقوقی که به درخواست خود یا وکیل یا نماینده قانونی اعتبارسنجی می‌شوند.

ت - اهلیت اعتباری: توانایی و پیشینه اشخاص در بازپرداخت تسهیلات و ایفای تعهدات با توجه به بررسی سوابق و مستندات مالی، بانکی و اعتباری آنها یا سایر روش‌های موجود.

ث - مؤسسه اعتباری: بانک یا مؤسسه اعتباری غیربانکی که به موجب قانون یا با مجوز بانک مرکزی تأسیس شده است و تحت نظارت بانک مرکزی قرار دارد.

ج - دستگاه‌های اجرایی: دستگاه‌های موضوع ماده (۵) قانون مدیریت خدمات کشوری - مصوب ۱۳۸۶ - .

چ - استفاده‌کنندگان: کلیه اشخاصی که به موجب توافق‌نامه همکاری مجاز به دریافت خدمات شرکت اعتبارسنجی هستند.

ماده ۸- شرکت اعتبارسنجی موظف به همکاری با ناظران و بازرسان بانک مرکزی است و باید تمامی اطلاعات و مستندات مورد درخواست را در اختیار آنها قرار دهد.

ماده ۹- مدت اعتبار صلاحیت حرفه‌ای اعضای اصلی و علی‌البدل هیأت مدیره، مدیرعامل و قائم‌مقام مدیرعامل شرکت اعتبارسنجی برای حداکثر دو سال در چهارچوب دستورالعملی که به تصویب شورا و تأیید بانک مرکزی خواهد رسید، تعیین می‌شود.

ماده ۱۰- بانک مرکزی مسئولیت نظارت بر تأمین امنیت اطلاعات سامانه‌های شرکت اعتبارسنجی را مطابق ضوابط و مقررات امنیت فضای تولید و تبادل اطلاعات برعهده دارد.

تبصره - شرکت اعتبارسنجی مکلف است دسترسی‌های لازم جهت تحقق اهداف این ماده را برای بانک مرکزی فراهم کند.

ماده ۱۱- مرجع رسیدگی به تخلفات شرکت اعتبارسنجی، بانک مرکزی است. در صورتی که به تشخیص بانک مرکزی و تأیید شورا، شرکت اعتبارسنجی از قوانین، مقررات این آیین‌نامه و سایر آیین‌نامه‌ها، بخشنامه‌ها و دستورات بانک مرکزی تخطی نماید، حسب مورد یک یا چند مورد از اقدامات نظارتی زیر در مورد آن اعمال خواهد شد:

الف - اخذ تعهدنامه از مدیرعامل و اعضای هیأت مدیره شرکت اعتبارسنجی دایر بر توقف و رفع موارد تخلف در چهارچوب برنامه زمانی مورد تأیید بانک مرکزی.

ب - تذکر کتبی به مدیرعامل و اعضای هیأت مدیره شرکت اعتبارسنجی.

پ - سلب صلاحیت حرفه‌ای مدیرعامل و اعضای هیأت مدیره و قائم‌مقام مدیرعامل شرکت اعتبارسنجی.

ت - تعلیق مجوز شرکت اعتبارسنجی برای حداکثر (۶) ماه.

پ - لغو مجوز شرکت اعتبارسنجی.

ماده ۱۲- مؤسسات اعتباری صرفاً مجاز به همکاری با شرکت اعتبارسنجی دارای مجوز از بانک مرکزی هستند.

ماده ۱۳- شرکت‌های اعتبارسنجی، تأمین‌کنندگان و استفاده‌کنندگان در فرایند اعتبارسنجی موظفند اطلاعات اشخاص را محرمانه تلقی کنند. هرگونه دسترسی، استفاده، تغییر و افشای اطلاعات مطابق دستورالعملی خواهد بود که به پیشنهاد بانک مرکزی به تصویب شورا می‌رسد.

ماده ۱۴- مؤسسه اعتباری موظف است به منظور اعطای تسهیلات و ایجاد تعهدات، گزارش اعتباری را از شرکت اعتبارسنجی اخذ کند. استفاده از گزارش اعتباری شرکت اعتبارسنجی نافی مسئولیت مؤسسه اعتباری در بررسی دقیق‌تر اهلیت اعتباری متقاضی نخواهد بود.

تبصره - مؤسسات اعتباری موظفند متناسب با نتایج حاصل از گزارش اعتباری اشخاص طبق ضوابط ابلاغی بانک مرکزی نسبت به اخذ وثایق و تضمین‌های لازم اقدام کنند.

ماده ۱۵- پیش‌شرط استعلام گزارش اعتباری، دریافت اجازه‌نامه مستند از اشخاص است.

ماده ۱۶- شرکت اعتبارسنجی می‌تواند در ارایه گزارش اعتباری از خدمات الکترونیکی دولت جهت احراز هویت اشخاص استفاده کند.

ماده ۱۷- بانک مرکزی با همکاری وزارت ارتباطات و فناوری اطلاعات موظف است گزارش عملکرد تأمین‌کنندگانی را که از ارسال اطلاعات باکیفیت و کفایت لازم خودداری کرده‌اند، در مقاطع زمانی سه ماهه تهیه و به شورا ارایه کند.

تبصره - دستورالعمل اجرایی این ماده شامل نحوه اطلاعات و تشویقات و تنبیهات ظرف شش ماه از تاریخ ابلاغ این آیین‌نامه توسط بانک مرکزی با همکاری وزارتخانه‌های اطلاعات، دادگستری و امرواقتصادی و دارایی و سازمان برنامه و بودجه کشور تهیه و به تصویب شورا می‌رسد.

ماده ۱۸- حداکثر نرخ ارایه خدمات شرکت اعتبارسنجی سالانه به پیشنهاد بانک مرکزی و پس از تصویب شورا تعیین می‌شود.

تبصره - در صورتی که مؤسسه اعتباری متقاضی دریافت خدمات شرکت اعتبارسنجی باشد، پرداخت کارمزد مربوط بر عهده مؤسسه اعتباری است.

ماده ۱۹- در توافق‌نامه همکاری میان شرکت اعتبارسنجی با تأمین‌کنندگان و استفاده‌کنندگان، مرجع داوری با رعایت قوانین و مقررات مربوط مشخص می‌شود و کلیه اختلافات و دعاوی ناشی از توافق‌نامه‌های مذکور به آن مرجع ارجاع خواهد شد.

ماده ۲۰- شرکت اعتبارسنجی موظف است در صورت اعتراض اشخاص به گزارش اعتباری خود، نسبت به بررسی اعتراض آنها و اعلام نتیجه و در صورت لزوم اقدام اصلاحی مقتضی، ظرف حداکثر (۱۰) روز از تاریخ دریافت اعتراض اقدام کند یا به اعتراض آنان پاسخ دهد. در صورت عدم حصول توافق میان طرفین، موضوع به مرجع حل اختلاف که در دستورالعمل مصوب بانک مرکزی تعیین می‌شود، ارجاع خواهد شد.

ح - تأمین‌کنندگان: دستگاه‌های اجرایی، مؤسسات اعتباری، سایر نهادهای فعال در بازار پولی به تشخیص بانک مرکزی، شرکت‌های بیمه و سایر اشخاص حقوقی که بنا به ماهیت فعالیت خود به برخی داده‌ها و اطلاعات مربوط به اشخاص که در تحلیل و پیش‌بینی رفتار اعتباری آن‌ها مؤثر است، دسترسی دارند و به همین دلیل می‌توانند منبع اطلاعاتی برای شرکت اعتبارسنجی محسوب شوند، از جمله بانک مرکزی، گمرک جمهوری اسلامی ایران، شرکت‌های واسپاری، شرکت‌های تعاونی اعتبار، صندوق‌های قرض‌الحسنه، بیمه مرکزی جمهوری اسلامی ایران، وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی، سازمان برنامه و بودجه کشور، شرکت‌های بیمه، سازمان امور مالیاتی کشور، سازمان بورس و اوراق بهادار، وزارت دادگستری، سازمان ثبت اسناد و املاک کشور و سایر دستگاه‌های زیرمجموعه قوه قضاییه، نیروی انتظامی جمهوری اسلامی ایران، سازمان ثبت احوال کشور، سازمان حسابرسی و مؤسسات حسابرسی، شرکت مخابرات ایران، کارورهای (اپراتورهای) تلفن همراه، شرکت‌های آب و فاضلاب، شرکت‌های برق منطقه‌ای و شرکت ملی گاز ایران.

خ - پایگاه داده اعتباری: سامانه اطلاعاتی شامل مشخصات سجلی و ثبتی اشخاص و سوابق و عملکرد اعتباری، ورشکستگی و محکومیت‌های مالی و بدهی مالیاتی آن‌ها در شبکه بانکی، قوه قضاییه، وزارت دادگستری و سازمان امور مالیاتی که توسط بانک مرکزی جمع‌آوری و توسط آن بانک راهبری می‌شود.

د - شرکت اعتبارسنجی: شرکتی که با استفاده از اطلاعات موجود در پایگاه داده اعتباری و اطلاعات موجود نزد سایر تأمین‌کنندگان و مبتنی بر روش‌ها و الگوهای (مدل‌های) کمی و کیفی معتبر، نسبت به تعیین امتیاز اعتباری اشخاص و سایر خدمات اعتباری که توسط شورا به آن محول شده است، اقدام می‌کند.

ذ - امتیاز اعتباری: شاخصی کمی و مبتنی بر روش‌شناسی مشخص و از قبل اعلام‌شده به بانک مرکزی توسط شرکت اعتبارسنجی که بیانگر احتمال عدم بازپرداخت به موقع (نکول) توسط اشخاص است.

ر - گزارش اعتباری: گزارشی که دربردارنده امتیاز اعتباری اشخاص است.

ز - توافق‌نامه همکاری: توافق‌نامه‌ای که با تأیید بانک مرکزی بین شرکت اعتبارسنجی با تأمین‌کنندگان یا استفاده‌کنندگان منعقد می‌شود و در آن جزییات مربوط به حقوق، تعهدات و مسئولیت‌های هریک از طرفین و نحوه تبادل اطلاعات بین آنها به طور شفاف تبیین می‌شود.

ماده ۲- به منظور نظارت بر حسن اجرای مفاد این آیین‌نامه، سیاست‌گذاری، هماهنگی و راهبری نظام اعتبارسنجی در کشور، شورای سنجش اعتبار به ریاست قائم مقام بانک مرکزی و با عضویت معاونین ذی‌ربط وزارتخانه‌های امور اقتصادی و دارایی، دادگستری، کشور، اطلاعات، تعاون، کار و رفاه اجتماعی، صنعت، معدن و تجارت، ارتباطات و فناوری اطلاعات، جهادکشاورزی و سازمان برنامه و بودجه کشور و معاون دادستان کل کشور تشکیل می‌شود.

تبصره ۱- فهرست داده‌ها، تأمین‌کنندگان و انواع خدمات اعتباری قابل ارایه توسط شرکت اعتبارسنجی، کیفیت و محتوای گزارش‌های اعتباری و سایر خدمات، نحوه الگوسازی (مدل‌سازی) و تأثیر ضرایب ذی‌ربط الگوها (مدل‌ها) و نحوه اعتبارسنجی باید توسط شورا تأیید شود.

تبصره ۲- بانک مرکزی مسئولیت دبیرخانه شورای مذکور را بر عهده خواهد داشت.

تبصره ۳- جلسات شورا حداقل هر سه ماه یک‌بار با دعوت رییس شورا برگزار می‌شود.

تبصره ۴- جلسات شورا با حضور حداقل (۷) عضو رسمیت می‌یابد و تصمیمات شورا با حداقل (۵) رأی موافق لازم‌الاجرا است.

ماده ۳- هر شرکت اعتبارسنجی صرفاً در قالب شرکت سهامی به صورت غیردولتی، با موافقت اصولی شورا و مجوز بانک مرکزی و تحت نظارت آن بانک فعالیت می‌کند. سقف تملک سهام شرکت مذکور برای اشخاص توسط شورا تعیین می‌شود.

ماده ۴- اساسنامه شرکت اعتبارسنجی به تصویب شورا می‌رسد.

ماده ۵ - حداقل مبلغ سرمایه برای تأسیس و فعالیت شرکت اعتبارسنجی پانصد میلیارد (۵۰۰٫۰۰۰٫۰۰۰) ریال می‌باشد.

تبصره - حداقل میزان سرمایه با پیشنهاد بانک مرکزی و تصویب شورا قابل تغییر خواهد بود.

ماده ۶ - شرکت اعتبارسنجی موظف است برنامه‌های راهبردی خود را به گونه‌ای تنظیم کند تا در مدت تعیین‌شده توسط شورا، نرم‌افزار و الگوهای (مدل‌های) مورد استفاده خود را بومی‌سازی نماید.

ماده ۷- شرکت اعتبارسنجی موظف است اطلاعات و مستندات مورد نظر را به صورت مستمر و تحت شرایطی که بانک مرکزی تعیین می‌کند به آن بانک ارایه دهد.

ماده ۲- پس از دریافت تأییدیه خزانه‌داری کل کشور مبنی بر واريز اين مبالغ به حساب یادشده، با شرکت ملی نفت ایران از این بابت تسویه حساب شده و این شرکت در اجرای تکلیف قانونی موضوع بند (هـ) تبصره (۱) ماده واحده قانون بودجه سال ۱۳۹۸ کل کشور بری‌الذمه می‌شود.

ماده ۳- وزارت نفت و شرکت‌های تابع آن مجاز به اعلام قیمت و دخالت در قیمت‌گذاری برای مواد اولیه قیر (VB) و قیر نمی‌باشند و قیمت این فرآورده‌ها از طریق بورس کالا تعیین می‌شود.

ماده ۴- سازمان برنامه و بودجه کشور موظف است مبالغ واريزی را متناسباً به صورت ماهانه از محل اعتبارات مصوب مربوط به دستگاه‌های اجرایی ذی‌ربط به نسبت‌های مقرر در بندهای (۱)، (۲)، (۳)، (۴) و (۵) بند (هـ) تبصره (۱) ماده واحده قانون بودجه سال ۱۳۹۸ کل کشور به صورت همزمان برای خرید قیر مصرفی مورد تأیید سازمان ملی استاندارد ایران و مالچ واجد کیفیت مناسب و تأمین سایر هزینه‌های اجرای آسفالت طرح‌های مربوط تخصیص دهد. خزانه داری کل کشور مکلف است مبلغ تخصیص داده شده را به صورت کامل در وجه دستگاه‌های اجرایی ذی‌ربط پرداخت نماید.

ماده ۵- دستگاه‌های اجرایی مصرف‌کننده اعتبارات موضوع این تصویب‌نامه مکلفند شاخص مناطق سیل‌زده را در شاخص‌های مورد نظر خود لحاظ نمایند.

ماده ۶- مسئولیت نحوه مصرف وجوه دریافتی از خزانه داری کل کشور (از محل منابع موضوع این تصویب‌نامه) و رعایت دیگر تکالیف قانونی برعهده دستگاه‌های اجرایی ذی‌ربط می‌باشد.

ماده ۷- مسئولیت نظارت بر اجرای این آیین‌نامه بر عهده سازمان برنامه و بودجه کشور می‌باشد.

معاون اول رئیس‌جمهور - اسحاق جهانگیری

شماره ۱۳۹۸/۳/۳۰

شماره ۵۴۷۱۴/ت/۳۶۶۴۶هـ

وزارت صنعت، معدن و تجارت - وزارت امور اقتصادی و دارایی - وزارت نیرو

وزارت ارتباطات و فناوری اطلاعات - وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

وزارت دفاع و پشتیبانی نیروهای مسلح - وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی

سازمان برنامه و بودجه کشور - سازمان اداری و استخدامی کشور

معاونت علمی و فناوری رییس‌جمهور

هیأت وزیران در جلسات ۱۳۹۷/۱۱/۲۴ و ۱۳۹۷/۸/۳۰ به پیشنهاد مشترک سازمان‌های برنامه و بودجه کشور و اداری و استخدامی کشور و وزارت صنعت، معدن و تجارت و به استناد بند (۲) ماده (۶۹) قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور - مصوب ۱۳۹۵ - اساسنامه صندوق حمایت از تحقیقات و توسعه صنایع پیشرفته را به شرح زیر تصویب کرد:

اساسنامه صندوق حمایت از تحقیقات و توسعه صنایع پیشرفته (شرکت مادر تخصصی)

فصل اول - کلیات

ماده ۱- صندوق حمایت از تحقیقات و توسعه صنایع پیشرفته (شرکت مادر تخصصی) که در این اساسنامه صندوق نامیده می‌شود، وابسته به وزارت صنعت، معدن و تجارت و مرکز اصلی آن در تهران است.

ماده ۲- صندوق به صورت شرکت سهامی (خاص) و مدت آن نامحدود است.

ماده ۳- صندوق دارای شخصیت حقوقی و استقلال مالی و اداری است و طبق مفاد این اساسنامه و آیین‌نامه‌های خود و قوانین مربوط به صورت بازرگانی اداره می‌شود.

فصل دوم - وظایف، اختیارات و سرمایه

ماده ۴- موضوع فعالیت صندوق عبارت است از خدمات کارشناسی و حمایت مالی و اعتباری از تحقیقات و توسعه صنایع پیشرفته توسط اشخاص حقیقی یا حقوقی در بخش خصوصی و تعاونی به صورت اعطای تسهیلات با نرخ ترجیحی، سرمایه‌گذاری خطرپذیر غیرمستقیم، بیمه‌های تخصصی از طریق شرکت‌ها و مؤسسات بیمه‌ای مربوط، کمک‌های بلاعوض، پرداخت یارانه سود تسهیلات و صدور ضمانت‌نامه در زمینه‌های تخصصی زیر:

الف - خرید، انتقال، جذب و توسعه فناوری‌های پیشرفته و خدمات مربوط به آنها.

ب - مطالعه و تحقیقات کاربردی و توسعه‌ای.

پ - خدمات مهندسی و طراحی.

ت - سرمایه‌گذاری خطرپذیر.

ث - نمونه‌سازی (آزمایشگاهی، نیمه‌صنعتی و صنعتی).

ج - تولید نیمه‌صنعتی، صنعتی و انبوه.

چ - ارائه خدمات تخصصی، نصب و راه‌اندازی، کاروری (اپراتوری)، پشتیبانی و نگهداری.

ماده ۲۱- تأمین‌کنندگان موظفند ظرف مهلت‌های زمانی مقرر که به تصویب شورا می‌رسد، با فراهم ساختن زیرساخت‌های لازم و در چهارچوب این آیین‌نامه و مصوبات شورا، اطلاعاتی که موجب تکمیل نظام سنجش اعتبار می‌شود را از طریق بستر شبکه ملی اطلاعات در اختیار شرکت اعتبارسنجی قرار دهند.

ماده ۲۲- توقف فعالیت یا انحلال اختیاری شرکت اعتبارسنجی، منوط به طی مراحل قانونی، تعیین تکلیف اطلاعات موجود اشخاص در شرکت اعتبارسنجی و با اخذ مجوز قبلی از بانک مرکزی امکان‌پذیر خواهد بود.

ماده ۲۳- شرکت‌های موجود فعال در زمینه اعتبارسنجی موظفند حداکثر ظرف مدتی که شورا تعیین می‌کند، نسبت به تطبیق وضعیت خود با مفاد این آیین‌نامه اقدام کنند. درغیراین‌صورت، بانک مرکزی موظف است اقدامات لازم از قبیل تعلیق (به مدت حداکثر (۶) ماه) و جلوگیری از فعالیت آنها در زمینه اعتبارسنجی را اعمال نماید.

تبصره - انجام فعالیت در زمینه اعتبارسنجی و ارائه خدمات اعتباری نظیر گزارش اعتباری و امتیاز اعتباری توسط اشخاص حقوقی نظیر مؤسسات رتبه‌بندی موضوع بند (۲۱) ماده (۱) قانون بازار اوراق بهادار جمهوری اسلامی ایران - مصوب ۱۳۸۴، در چهارچوب مقررات این آیین‌نامه و با اخذ مجوز از شورا امکان‌پذیر است.

ماده ۲۴- تمامی موضوعات و مواردی که در این آیین‌نامه پیش‌بینی نشده است، تابع قوانین و مقررات ذی‌ربط و مفاد اساسنامه شرکت اعتبارسنجی و مصوبات شورا است.

ماده ۲۵- بانک مرکزی با همکاری وزارتخانه‌های امور اقتصادی و دارایی، اطلاعات و دادگستری و سازمان برنامه و بودجه کشور، دستورالعمل ناظر بر تأسیس، فعالیت، نگهداری، امحای اسناد و مدارک پشتوانه امتیاز اعتباری و نظارت و انحلال شرکت‌های اعتبارسنجی و سایر دستورالعمل‌های لازم را ظرف شش ماه از تاریخ ابلاغ این آیین‌نامه، تهیه و جهت تصویب به شورا ارائه می‌کند.

تبصره - بانک مرکزی با همکاری وزارت اطلاعات ظرف شش ماه از تاریخ ابلاغ این آیین‌نامه، دستورالعمل ناظر بر تأمین امنیت اطلاعات سامانه‌های شرکت‌های اعتبارسنجی را تهیه و برای تصویب به شورا ارائه می‌کند.

ماده ۲۶- تصویب‌نامه شماره ۲۱۱۸۲۹/ت/۳۹۳۹۶هـ مورخ ۱۳۸۶/۱۲/۲۶ لغو می‌شود.

معاون اول رئیس‌جمهور - اسحاق جهانگیری

شماره ۱۳۹۸/۴/۱

شماره ۵۴۵۷۰/ت/۳۷۱۴۵هـ

وزارت نفت - وزارت امور اقتصادی و دارایی - سازمان برنامه و بودجه کشور

هیأت وزیران در جلسه ۱۳۹۸/۳/۲۶ به پیشنهاد شماره ۸۹ - ۲۰/۲ مورخ ۱۳۹۸/۲/۱۵ وزارت نفت و به استناد اصل یکصد و سی و هشتم قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران، آیین‌نامه اجرایی بند (هـ) تبصره (۱) ماده واحده قانون بودجه سال ۱۳۹۸ کشور را به شرح زیر تصویب کرد:

آیین‌نامه اجرایی بند (هـ) تبصره (۱) ماده واحده قانون بودجه سال ۱۳۹۸ کشور

ماده ۱- شرکت ملی نفت ایران مکلف است در سال ۱۳۹۸ حداکثر مبلغ شصت هزار میلیارد (۶۰,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰) ریال از محل دریافتی‌های خود بابت سهم دولت از فروش میعانات گازی و نفت خام به پتروشیمی‌ها و پالایشگاه‌های داخلی را مطابق جدول زمان‌بندی زیر به حساب تعیین شده نزد خزانه‌داری کل کشور واريز و مراتب را به خزانه‌داری کل کشور و سازمان برنامه و بودجه کشور اعلام نماید:

ماه	مبلغ (میلیارد ریال)
فروردین	-
اردیبهشت	۶,۰۰۰
خرداد	۶,۰۰۰
تیر	۶,۰۰۰
مرداد	۶,۵۰۰
شهریور	۶,۵۰۰
مهر	۶,۰۰۰
آبان	۶,۰۰۰
آذر	۵,۰۰۰
دی	۵,۰۰۰
بهمن	۳,۵۰۰
اسفند	۳,۵۰۰

ح - شرکت در نمایشگاه‌ها، بازاریابی، همکاری‌های فنی و اقتصادی بین‌المللی و ارتقای صادرات و خدمات مرتبط.

خ - برگزاری و شرکت در همایش‌ها، رویدادها، مسابقات و جشنواره‌ها.

د - آموزش، اطلاع‌رسانی، تدوین، انباشت و اشاعه دانش فنی.

ذ - جذب سرمایه‌گذاری خارجی.

ر - اخذ عاملیت مالی و مشارکت کارگزاری در راستای اهداف صندوق.

تبصره ۱- سرفصل صنایع پیشرفته موضوع این اساسنامه، شامل موارد زیر است:

الف - فناوری‌های زیستی: انواع محصولات دارویی پیشرفته و مجموعه ابزارها (کیت‌های تشخیص، مکمل‌های غذایی، زیست‌بسیارها (بیوپلیمرها)، واکنش‌گاه‌ها (راکتورها) زیستی، تراشه‌های فناوری زیستی (بیو فناوری)، تولید انواع کودهای زیستی (کودهای بیولوژیک) و زی‌مایه‌ها (آنزیم‌ها).

ب - فناوری نانو (محصولات و مواد).

پ - برق، الکترونیک، لیزر و فوتونیک (مواد، قطعات و سامانه‌ها).

ت - مواد پیشرفته فلزات و محصولات مبتنی بر فناوری‌های شیمیایی.

ث - الکترونیک و واپایش (کنترل): ریزالکترونیک (میکرو الکترونیک)، مدارها، سخت‌افزار رایانه و سامانه‌ها.

ج - فناوری اطلاعات و ارتباطات و نرم‌افزارهای رایانه‌ای.

چ - خودکارسازی (اتوماسیون) پیشرفته و سامانه‌های هوشمند.

ح - تجهیزات پیشرفته ساخت، تولید و آزمایشگاهی.

خ - تجهیزات پزشکی پیشرفته.

د - هوافضا: پرنده‌ها و ماهواره‌های غیرنظامی.

ذ - انرژی‌های نو و تجدیدپذیر.

ر - محصولات پیشرفته سایر بخش‌ها.

ز - سایر صنایع پیشرفته نوپدید طبق اعلام وزارت صنعت، معدن و تجارت.

تبصره ۲- صندوق می‌تواند با همکاری سایر صندوق‌های تخصصی حوزه پژوهش و فناوری مربوط و خطرپذیر، فعالیت‌های مرتبط با موضوع این اساسنامه را اجرا کند.

تبصره ۳- صندوق با رعایت قوانین و مقررات مربوط می‌تواند خدمات مالی و اعتباری را به صورت ارزی ارائه دهد.

ماده ۵- سرمایه صندوق عبارت است از مبلغ یک هزار و دویست و پنجاه میلیارد و سیصد و بیست و چهار میلیون (۳۲۴۰۰۰۰۰۰۰۰ ریال) که صددرصد (۱۰۰٪) آن متعلق به دولت است.

تبصره - سهام صندوق قابل انتقال به غیر نیست.

فصل سوم - ارکان صندوق

ماده ۶- صندوق دارای ارکان زیر است:

الف - مجمع عمومی.

ب - هیأت مدیره.

پ - حسابرس و بازرس قانونی.

ماده ۷- مجمع عمومی صندوق مرکب از وزیران صنعت، معدن و تجارت، امور اقتصادی و دارایی، ارتباطات و فناوری اطلاعات، علوم، تحقیقات و فناوری، دفاع و پشتیبانی نیروهای مسلح، نیرو و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و رییس سازمان برنامه و بودجه کشور است.

تبصره ۱- ریاست مجمع عمومی با وزیر صنعت، معدن و تجارت است.

تبصره ۲- مجمع عمومی با حضور حداقل پنج نفر از اعضا رسمیت خواهد داشت و مصوبات آن با آرای چهار نفر از حاضران لازم‌الاجرا خواهد بود.

ماده ۸- مجمع عمومی به طور عادی حداقل سالی دو بار، یک بار در نیمه اول سال جهت رسیدگی و اتخاذ تصمیم نسبت به صورت‌های مالی سال قبل و یک بار در نیمه دوم سال جهت بررسی و اتخاذ تصمیم نسبت به بودجه و برنامه‌های سال بعد به دعوت رییس مجمع عمومی یا تقاضای رییس هیأت مدیره یا بازرس قانونی تشکیل خواهد شد و جلسه آن تا اتخاذ تصمیم نسبت به موضوعاتی که در دستور جلسه درج شده است، ادامه خواهد داشت.

ماده ۹- دعوت‌نامه کتبی مربوط به تشکیل مجمع عمومی با ذکر تاریخ و محل تشکیل و دستور جلسه باید حداقل ده روز قبل از تشکیل جلسه به ضمیمه اسناد و مدارک مربوط برای اعضای مجمع عمومی ارسال شود.

ماده ۱۰- وظایف و اختیارات مجمع عمومی به شرح زیر است:

الف - بررسی و تصویب خط‌مشی و سیاست‌های کلان صندوق.

ب - رسیدگی و اتخاذ تصمیم نسبت به گزارش عملیات سالانه هیأت مدیره و صورت‌های مالی صندوق با توجه به گزارش حسابرس مستقل و بازرس قانونی.

پ - رسیدگی و تصویب سیاست‌های کلی برنامه و بودجه سالانه صندوق.

ت - بررسی و تصویب آیین‌نامه‌های مالی، معاملاتی و استخدامی و سایر آیین‌نامه‌های مورد نیاز موضوع ماده (۴) این اساسنامه با رعایت قوانین و مقررات مربوط.

ث - انتخاب اعضای هیأت مدیره.

ج - اتخاذ تصمیم درباره انتخاب و عزل حسابرس مستقل و بازرس قانونی.

چ - اتخاذ تصمیم نسبت به تغییر و اصلاح اساسنامه و افزایش و کاهش میزان سرمایه صندوق جهت ارایه به هیأت وزیران.

ح - اتخاذ تصمیم درباره مطالبات مشکوک‌الوصول، لاوصول و میزان ذخیره فنی.

خ - تعیین روزنامه کثیرالانتشار جهت ثبت آگهی‌های صندوق.

د - تعیین حق‌الزحمه و پاداش اعضای هیأت مدیره صندوق در چهارچوب قوانین و مقررات مربوط.

ذ - بررسی و تصویب پیشنهادهای هیأت مدیره در خصوص اخذ وام داخلی و خارجی و استفاده از تسهیلات بانک‌ها و مؤسسات مالی و اعتباری مورد تأیید بانک مرکزی جمهوری اسلامی ایران و سایر روش‌های تأمین مالی مورد نیاز با رعایت قوانین و مقررات مربوط.

ر - اتخاذ تصمیم نسبت به هر موضوع دیگری که از طرف رییس مجمع عمومی یا هیأت مدیره صندوق مطرح شود و رسیدگی به آن طبق قانون یا اساسنامه در صلاحیت مجمع عمومی باشد.

ماده ۱۱- هیأت مدیره صندوق مرکب از پنج عضو اصلی خواهد بود که حداقل سه عضو آن به صورت موظف فعالیت خواهند کرد و یک نفر از آنان توسط هیأت مدیره به عنوان رییس هیأت مدیره انتخاب می‌شود.

تبصره ۱- اعضای هیأت مدیره از افراد مورد وثوق و امین که دارای تخصص مرتبط با موضوع فعالیت صندوق و سابقه مدیریت باشند، به مدت دو سال منصوب می‌شوند و انتخاب مجدد آنان بلامانع است. هیأت مدیره از بین خود یا خارج از هیأت مدیره، فردی واجد شرایط را به عنوان مدیرعامل انتخاب می‌کنند که با حکم رییس مجمع منصوب می‌شود.

تبصره ۲- مدیرعامل و اعضای هیأت مدیره صندوق علاوه بر رعایت لایحه قانونی راجع به منع مداخله وزرا و نمایندگان مجلس و کارمندان در معاملات دولتی و کشوری - مصوب ۱۳۳۷ - حق ندارند به طور مستقیم یا غیرمستقیم در معاملات صندوق سهیم شوند.

تبصره ۳- جلسات هیأت مدیره با حضور بیش از نصف اعضا رسمیت می‌یابد و تصمیمات آن با رأی اکثریت حاضرین معتبر است.

ماده ۱۲- وظایف و اختیارات هیأت مدیره به شرح زیر است:

الف - اجرای مصوبات و تصمیمات مجمع عمومی صندوق.

ب - پیگیری برنامه‌ها و طرح‌های مصوب در حدود هدف‌های صندوق.

پ - بررسی، تهیه و تنظیم بودجه و برنامه تفصیلی صندوق جهت ارایه به مجمع عمومی برای تصویب و نظارت در حسن اجرای بودجه و برنامه مصوب.

ت - ارایه گزارش عملیات سالانه و صورت‌های مالی صندوق به حسابرس مستقل و بازرس قانونی.

ث - تهیه و تنظیم آیین‌نامه‌های مالی - معاملاتی و استخدامی و سایر آیین‌نامه‌های مورد نیاز موضوع ماده (۴) این اساسنامه و ارایه به مجمع عمومی برای تصویب با رعایت قوانین مربوط.

ج - تهیه ساختار سازمانی و تشکیلات تفصیلی صندوق با تأیید رییس مجمع عمومی و ارایه به مراجع ذیصلاح جهت تصویب.

چ - اتخاذ تصمیم در مورد قراردادهایی که طبق دستورالعمل‌های اجرایی صندوق باید به تصویب هیأت مدیره برسد.

ح - ارجاع دعاوی مورد اختلاف به داوری و همچنین پیشنهاد صلح دعاوی صندوق به مجمع عمومی با رعایت اصل یکصد و سی و نهم قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران.

خ - تصویب دستورالعمل‌های اجرایی مورد نیاز صندوق.

د - افتتاح حساب‌های ارزی یا ریالی و استفاده از آنها به نام صندوق با رعایت قوانین و مقررات مربوط.

ذ - اتخاذ تصمیم در مورد خرید و فروش، اجاره، اعطا یا قبول ضمانت و ظهرنویسی و تضمین‌های تجاری و وثیقه و رهن اموال غیرمنقول و سرمایه‌گذاری طبق آیین‌نامه‌های مالی - معاملاتی در چهارچوب قوانین و مقررات مربوط.

ح - شرکت در نمایشگاه‌ها، بازاریابی، همکاری‌های فنی و اقتصادی بین‌المللی و ارتقای صادرات و خدمات مرتبط.

خ - برگزاری و شرکت در همایش‌ها، رویدادها، مسابقات و جشنواره‌ها.

د - آموزش، اطلاع‌رسانی، تدوین، انباشت و اشاعه دانش فنی.

ذ - جذب سرمایه‌گذاری خارجی.

ر - اخذ عاملیت مالی و مشارکت کارگزاری در راستای اهداف صندوق.

تبصره ۱- سرفصل صنایع پیشرفته موضوع این اساسنامه، شامل موارد زیر است:

الف - فناوری‌های زیستی: انواع محصولات دارویی پیشرفته و مجموعه ابزارها (کیت‌های تشخیص، مکمل‌های غذایی، زیست‌بسیارها (بیوپلیمرها)، واکنش‌گاه‌ها (راکتورها) زیستی، تراشه‌های فناوری زیستی (بیو فناوری)، تولید انواع کودهای زیستی (کودهای بیولوژیک) و زی‌مایه‌ها (آنزیم‌ها).

ب - فناوری نانو (محصولات و مواد).

پ - برق، الکترونیک، لیزر و فوتونیک (مواد، قطعات و سامانه‌ها).

ت - مواد پیشرفته فلزات و محصولات مبتنی بر فناوری‌های شیمیایی.

ث - الکترونیک و واپایش (کنترل): ریزالکترونیک (میکرو الکترونیک)، مدارها، سخت‌افزار رایانه و سامانه‌ها.

ج - فناوری اطلاعات و ارتباطات و نرم‌افزارهای رایانه‌ای.

چ - خودکارسازی (اتوماسیون) پیشرفته و سامانه‌های هوشمند.

ح - تجهیزات پیشرفته ساخت، تولید و آزمایشگاهی.

خ - تجهیزات پزشکی پیشرفته.

د - هوافضا: پرنده‌ها و ماهواره‌های غیرنظامی.

ذ - انرژی‌های نو و تجدیدپذیر.

ر - محصولات پیشرفته سایر بخش‌ها.

ز - سایر صنایع پیشرفته نوپدید طبق اعلام وزارت صنعت، معدن و تجارت.

تبصره ۲- صندوق می‌تواند با همکاری سایر صندوق‌های تخصصی حوزه پژوهش و فناوری مربوط و خطرپذیر، فعالیت‌های مرتبط با موضوع این اساسنامه را اجرا کند.

تبصره ۳- صندوق با رعایت قوانین و مقررات مربوط می‌تواند خدمات مالی و اعتباری را به صورت ارزی ارائه دهد.

ماده ۵- سرمایه صندوق عبارت است از مبلغ یک هزار و دویست و پنجاه میلیارد و سیصد و بیست و چهار میلیون (۳۲۴۰۰۰۰۰۰۰۰ ریال) که صددرصد (۱۰۰٪) آن متعلق به دولت است.

تبصره - سهام صندوق قابل انتقال به غیر نیست.

فصل سوم - ارکان صندوق

ماده ۶- صندوق دارای ارکان زیر است:

الف - مجمع عمومی.

ب - هیأت مدیره.

پ - حسابرس و بازرس قانونی.

ماده ۷- مجمع عمومی صندوق مرکب از وزیران صنعت، معدن و تجارت، امور اقتصادی و دارایی، ارتباطات و فناوری اطلاعات، علوم، تحقیقات و فناوری، دفاع و پشتیبانی نیروهای مسلح، نیرو و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و رییس سازمان برنامه و بودجه کشور است.

تبصره ۱- ریاست مجمع عمومی با وزیر صنعت، معدن و تجارت است.

تبصره ۲- مجمع عمومی با حضور حداقل پنج نفر از اعضا رسمیت خواهد داشت و مصوبات آن با آرای چهار نفر از حاضران لازم‌الاجرا خواهد بود.

ماده ۸- مجمع عمومی به طور عادی حداقل سالی دو بار، یک بار در نیمه اول سال جهت رسیدگی و اتخاذ تصمیم نسبت به صورت‌های مالی سال قبل و یک بار در نیمه دوم سال جهت بررسی و اتخاذ تصمیم نسبت به بودجه و برنامه‌های سال بعد به دعوت رییس مجمع عمومی یا تقاضای رییس هیأت مدیره یا بازرس قانونی تشکیل خواهد شد و جلسه آن تا اتخاذ تصمیم نسبت به موضوعاتی که در دستور جلسه درج شده است، ادامه خواهد داشت.

ماده ۹- دعوت‌نامه کتبی مربوط به تشکیل مجمع عمومی با ذکر تاریخ و محل تشکیل و دستور جلسه باید حداقل ده روز قبل از تشکیل جلسه به ضمیمه اسناد و مدارک مربوط برای اعضای مجمع عمومی ارسال شود.

ماده ۱۰- وظایف و اختیارات مجمع عمومی به شرح زیر است:

الف - بررسی و تصویب خط‌مشی و سیاست‌های کلان صندوق.

ر - پیشنهاد در خصوص اخذ وام داخلی و خارجی و استفاده از تسهیلات بانکها و مؤسسات مالی و اعتباری و سایر روشهای تأمین مالی مورد نیاز به مجمع عمومی.

ماده ۱۳- مدیرعامل بالاترین مقام اجرایی صندوق است و دارای اختیارات لازم برای انجام کلیه امور صندوق در چهارچوب بودجه و برنامه مصوب و اساسنامه و آییننامههای مربوط به مصوبات مجمع عمومی و مصوبات هیأت مدیره است و دارای وظایف و اختیارات زیر نیز خواهد بود:

الف - اجرای مصوبات و تصمیمات مجمع عمومی و هیأت مدیره و انجام کلیه امور اداری و اجرایی صندوق در حدود بودجه مصوب.

ب - تهیه و تأمین تدارکات برای انجام برنامههای تصویبشده.

پ - طرح و برنامه ریزی در جهت برنامههای مصوب صندوق.

ت - نمایندگی صندوق در مراجع قضایی، اداری و ثبتی و همچنین در مقابل سایر اشخاص حقیقی و حقوقی با حق توکیل به غیر.

ث - اتخاذ تصمیم درباره کلیه امور اداری، آموزشی، استخدامی و اخراج کارکنان طبق دستورالعملهای اجرایی صندوق با رعایت قوانین مربوط.

ج - تهیه و تنظیم صورتهای مالی و گزارش عملکرد سالانه صندوق.

چ - اقامه دعوی علیه اشخاص اعم از حقیقی و حقوقی و مؤسسات و شرکتها دولتی و غیردولتی در موارد لزوم و دفاع از کلیه دعاوی که علیه صندوق اقامه شده و اقامه دعوی متقابل، ورود ثالث و دفاع از دعاوی متقابل در تمام مراجع.

ح - انجام سایر اموری که برای پیشبرد اهداف صندوق ضروری است.

تبصره ۱- مدیرعامل میتواند قسمتی از اختیارات خود را به موجب ابلاغ کتبی به هر یک از اعضای هیأت مدیره یا سایر مدیران ارشد صندوق به تشخیص و مسئولیت خود تفویض کند.

تبصره ۲- کلیه اسناد، اوراق مالی، قراردادهای و اسناد تعهدآور صندوق با امضای مشترک مدیرعامل و یکی از اعضای هیأت مدیره (به انتخاب هیأت مدیره) و ذی حساب و با مهر صندوق معتبر است.

ماده ۱۴- اعضای مجمع عمومی عادی در صورت عدم استفاده از سازمان حسابرسی، سالانه از میان حسابداران رسمی، یک یا چند نفر را به عنوان حسابرس و بازرس قانونی برای مدت یک سال انتخاب می کنند.

ماده ۱۵- حسابرس و بازرس قانونی میتواند هرگونه رسیدگی و بازرسی لازم را در هر موقع انجام دهد و اسناد و مدارک و اطلاعات مربوط به صندوق را مطالبه و بررسی کند.

ماده ۱۶- چنانچه حسابرس و بازرس قانونی در ضمن بازرسی، اشکالاتی را ملاحظه کند، مکلف است مراتب را کتباً به اطلاع مدیرعامل برساند و اگر نسبت به رفع اشکال اقدام نشد، میتواند موضوع را به مجمع عمومی گزارش کند.

ماده ۱۷- حسابرس و بازرس قانونی حق ندارد در امور جاری صندوق مداخله کند و باید وظایف خود را به گونه ای انجام دهد که اخلاقی در امور جاری صندوق ایجاد نکند.

ماده ۱۸- سال مالی صندوق از اول فروردین ماه تا پایان اسفند ماه هر سال است. صورتهای مالی صندوق همراه با گزارش عملیات سالانه هیأت مدیره باید در موعد مقرر به حسابرس مستقل و بازرس قانونی صندوق داده شود و حسابرسان مکلفند گزارش خود را در مواعد قانونی مربوط به مجمع عمومی تسلیم کنند.

ماده ۱۹- منابع مالی صندوق از محل های زیر تأمین می شود:

الف - بودجه عمومی.

ب - هدایا و کمکهای اشخاص حقیقی و حقوقی با رعایت قوانین و مقررات مربوط.

پ - درآمد حاصل از عملیات صندوق در چهارچوب موضوع فعالیت صندوق.

ت - درآمد ناشی از استیفای حقوق صندوق از محل ضبط و فروش وثایق.

ث - درآمد حاصل از هرگونه عاملیت و مشارکت کارگزاری در چهارچوب موضوع فعالیت صندوق.

ج - سود حاصل از سپردههای صندوق نزد بانکها و سایر مؤسسات مالی و اعتباری تا سقف تعیین شده توسط مجمع با رعایت قوانین و مقررات مربوط.

ماده ۲۰- سود ویژه صندوق پس از وضع کسور قانونی، در پایان هر سال با تصویب مجمع عمومی به عنوان افزایش سرمایه محسوب و پس از تأدیه سرمایه اسمی به حساب اندوخته احتیاطی منظور خواهد شد.

ماده ۲۱- هیأت مدیره صندوق مکلف است حداکثر ظرف شش ماه از تاریخ ابلاغ این اساسنامه، آییننامههای مربوط را تهیه و برای تصویب به مجمع عمومی تسلیم کند و

تا موقعی که آییننامههای مذکور به تصویب نرسیده است، مقررات صندوق حمایت از تحقیقات و توسعه صنایع الکترونیک لازم الاجرا خواهد بود.

ماده ۲۲- از تاریخ لازم الاجرا شدن این تصویبنامه، تصویبنامه شماره ۱۹۶۷۹/ت/۲۸۶۴۱-هـ مورخ ۱۳۸۲/۴/۳۱ و اصلاحات بعدی آن لغو می شوند.

این اساسنامه به موجب نامه شماره ۹۸/۱۰۲/۱۰۳۷۹ مورخ ۱۳۹۸/۳/۲۵ شورای نگهبان تأیید شده است.

معاون اول رئیس جمهور - اسحاق جهانگیری

شماره ۴۰۶۰/ت/۵۴۸۹۰-هـ

۱۳۹۸/۴/۶

وزارت راه و شهرسازی

هیأت وزیران در جلسه ۱۳۹۷/۱۱/۲۸ به پیشنهاد شماره ۴۶۱۸۶/۱۰۰/۰۲ مورخ ۱۳۹۶/۹/۱۱ وزارت راه و شهرسازی و به استناد تبصره (۵) ماده (۱۱) قانون زمین شهری - مصوب ۱۳۶۶ -، اساسنامه شرکت عمران شهر جدید ایوانکی را به شرح زیر تصویب کرد:

اساسنامه شرکت عمران شهر جدید ایوانکی

فصل اول: کلیات

ماده ۱- شرکت عمران شهر جدید ایوانکی که در این اساسنامه به اختصار شرکت نامیده می شود شرکتی سهامی و دولتی و زیرمجموعه شرکت عمران شهرهای جدید (مادر تخصصی) و دارای شخصیت حقوقی مستقل است و براساس مفاد این اساسنامه و قوانین و مقررات مربوط فعالیت می نماید.

ماده ۲- مرکز اصلی شرکت عمران شهر جدید ایوانکی است و شرکت با تصویب مجمع عمومی میتواند برای انجام عملیات و وظایف خود مجری منصوب نماید.

ماده ۳- مدت فعالیت شرکت طبق ماده (۱۲) قانون ایجاد شهرهای جدید - مصوب ۱۳۸۰ - و تبصره آن خواهد بود.

ماده ۴- سرمایه شرکت مبلغ یک میلیارد (۱۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰) ریال منقسم به یکصد سهم یکصد هزار ریالی می باشد که تماماً متعلق به شرکت عمران شهرهای جدید (مادر تخصصی) است.

فصل دوم - وظایف و اختیارات

ماده ۵- وظایف و اختیارات شرکت به شرح زیر تعیین می شود:

۱- تهیه و اجرای طرحهای شهرسازی، معماری، نقشههای تفکیکی و آماده سازی اراضی، ایجاد بنا، تأسیسات، تجهیزات شهری، مسکونی، خدماتی، تولیدی و اقتصادی، آموزشی و سایر اقدامات اجرایی لازم برای ایجاد شهر جدید در زمینهای تأمین شده طبق قوانین و مقررات مربوط.

۲- اجرا و احداث شهر جدید دیگر، شهرک و باغستان پس از تصویب مجمع عمومی رأساً یا با مشارکت بخش غیردولتی با رعایت قوانین و مقررات مربوط.

۳- حفظ حقوق و اعمال مالکیت دولت نسبت به اراضی متعلق به شرکت در محدوده شهر جدید، شهرک و باغستان و حریم آنها.

۴- واگذاری تأسیسات و تجهیزات شهری، خدماتی، تولیدی، اقتصادی و مسکونی در شهر جدید یا شهرکها یا باغستانهایی که شرکت خود احداث کننده آن می باشد و حسب مورد هماهنگی با دستگاههای اجرایی ذی ربط.

۵- بهره برداری و اداره تأسیسات ایجاد شده تا زمان تصدی سازمانهای ذی ربط به صورت مستقیم یا از طریق اشخاص حقیقی و حقوقی

۶- مشارکت با اشخاص حقیقی و حقوقی داخلی و خارجی و اخذ وام، اعتبار و تسهیلات از مؤسسات مالی و اعتباری براساس دستورالعملهای مجمع عمومی و با رعایت قوانین و مقررات مربوط.

۷- استفاده از خدمات پیمانکاری، مهندسی، پژوهشی و مشاوره ای اشخاص حقیقی و حقوقی داخلی و خارجی طبق قوانین و مقررات مربوط.

۸- اجرای ضوابط و استانداردهای احداث و ایجاد تأسیسات در شهر جدید، شهرک و باغستان براساس قوانین و مقررات مربوط و اعمال کنترل بر فعالیتهای توسعه و عمران در محدوده و حریم شهر جدید و صدور مجوزها و گواهیهای مربوط.

۹- فروش، اجاره، صلح حقوق و نقل و انتقال اراضی، املاک و واحدهای مسکونی، خدماتی، اقتصادی و تولیدی (صنعتی، کارگاهی و غیره) مربوط به شهر جدید با رعایت قوانین و مقررات مربوط.

۱۰- خرید و تملک اراضی و املاک مورد نیاز شهر جدید و اعمال روش‌های معاوضه، تهاوت و مشارکت با مالکین با رعایت قوانین و مقررات مربوط.

۱۱- تهیه طرح‌های شهرسازی، تأسیساتی و معماری اعم از امکان سنجی و مکانیابی، جامع و تفصیلی، آماده سازی، طراحی شهری، ترافیکی و غیره و نیز تغییرات بعدی و ارایه آنها جهت تصمیم‌گیری به مراجع ذیصلاح.

۱۲- خرید، فروش، اجاره، استیجار، رهن و تحصیل و تملک و استفاده از اموال منقول و غیرمنقول متعلق به شرکت.

۱۳- نگهداری شهر و وصول عوارض و بهای خدمات شهری.

۱۴- اعلام تخلفات ساختمانی و شهرسازی در شهر جدید و حریم آن به مراجع ذیربط.

۱۵- اجرای سایر موارد ارجاعی و یا تفویضی از طرف مجمع عمومی شرکت عمران شهرهای جدید (مادرتخصصی) و مجمع عمومی شرکت با رعایت قوانین و مقررات مربوط.

فصل سوم - ارکان شرکت

ماده ۶- ارکان شرکت به شرح زیر است:

۱- مجمع عمومی

۲- هیأت مدیره و مدیرعامل

۳- بازرس (حسابرس)

ماده ۷- نمایندگی سهام شرکت در مجمع عمومی با هیأت مدیره شرکت عمران شهرهای جدید (مادرتخصصی) و ریاست مجمع عمومی با رییس هیأت مدیره شرکت مزبور است.

ماده ۸- مجمع عمومی شرکت عبارتند از:

۱- مجمع عمومی عادی

۲- مجمع عمومی فوق العاده

ماده ۹- مجمع عمومی عادی با حضور اکثریت اعضا و مجمع عمومی فوق العاده با حضور حداقل چهار عضو رسمیت خواهد داشت و تصمیمات در مجمع عمومی عادی با سه رأی و در مجمع عمومی فوق العاده با چهار رأی موافق معتبر خواهد بود.

ماده ۱۰- مجمع عمومی عادی حداقل سالی دو بار به دعوت کتبی رییس مجمع عمومی یکبار برای رسیدگی به گزارش هیأت مدیره و بازرس (حسابرس شرکت) و بررسی و اتخاذ تصمیم نسبت به صورتهای مالی و بار دوم برای اتخاذ تصمیم نسبت به بودجه سال آتی و اصلاحیه و برنامه ها و خطمشی آتی شرکت تشکیل می‌شود.

تبصره - مجمع عمومی فوق العاده و مجمع عمومی عادی به طور فوق العاده به تقاضای هر یک از اعضای مجمع عمومی، رییس هیأت مدیره و مدیرعامل و یا بازرس به دعوت و با حضور رییس مجمع عمومی تشکیل می‌شود.

ماده ۱۱- دستور جلسات مجمع عمومی عادی، عادی به طور فوق العاده و فوق العاده با توجه به پیشنهادات مورد نظر توسط رییس مجمع عمومی تعیین می‌شود.

تبصره - دعوت مجمع اعم از عادی، عادی به طور فوق العاده و فوق العاده، با ذکر تاریخ و محل تشکیل حداقل پانزده روز قبل از تاریخ جلسه مجمع عمومی به عمل خواهد آمد. سوابق مربوط به موضوعاتی که در دستور جلسه عمومی قرار دارد باید همراه دعوتنامه برای اعضای مجمع ارسال شود.

ماده ۱۲- وظایف و اختیارات مجمع عمومی به شرح زیر تعیین می‌شود:

۱- تصویب خط مشی کلی و برنامه‌های کوتاه مدت، میان مدت و بلند مدت عملیات آتی شرکت در چارچوب مصوبات مجمع عمومی شرکت عمران شهرهای جدید (مادرتخصصی) و قوانین و مقررات مربوط.

۲- رسیدگی و اتخاذ تصمیم نسبت به گزارش هیأت مدیره و گزارش بازرس (حسابرس) و صورتهای مالی و بودجه شرکت.

۳- اتخاذ تصمیم در خصوص انواع مشارکت و سرمایه گذاری و اخذ وام یا تسهیلات و اعتبار با رعایت قوانین و مقررات مربوط.

۴- بررسی و اتخاذ تصمیم نسبت به پیشنهاد هیأت مدیره در خصوص احداث شهر جدید، شهرک و باغستان.

۵- نظارت بر عملکرد شرکت و عنداللزوم اخذ گزارش‌های آماری، صورتحساب‌های مالی و محاسباتی و بررسی آنها به منظور اتخاذ تصمیم لازم.

۶- پیشنهاد انتشار اوراق مشارکت به مجمع عمومی شرکت عمران شهرهای جدید (مادرتخصصی) برای اتخاذ تصمیم در چارچوب قوانین و مقررات مربوط.

۷- تأیید ساختار تشکیلاتی شرکت با رعایت قوانین و مقررات مربوط و ارایه آن به مراجع ذیصلاح.

۸- نصب و عزل اعضای هیأت مدیره، مدیرعامل و بازرس (حسابرس) با رعایت قوانین و مقررات مربوط.

۹- تعیین روزنامه کثیرالانتشار برای انتشار آگهی‌های شرکت و صدور مجوز افتتاح حساب بانکی.

۱۰- تصویب دستورالعمل‌های لازم موضوع این اساسنامه به منظور تسریع و تسهیل در انجام وظایف شرکت.

۱۱- اتخاذ تصمیم درخصوص ایجاد اندوخته‌های احتیاطی مورد نیاز شرکت و اجازه استفاده از ذخایر عمومی شرکت به پیشنهاد هیأت مدیره با رعایت قوانین و مقررات مربوط.

۱۲- بررسی پیشنهاد هیأت مدیره در مورد تعیین، تعدیل، تخفیف و یا تقسیط بهای خدمات و اراضی با رعایت قوانین و مقررات مربوط و تصویب آن و یا عنداللزوم کسب مجوز از مراجع ذیربط.

۱۳- اتخاذ تصمیم درباره موضوعاتی که اعضای مجمع عمومی یا هیأت مدیره در ارتباط با شرکت یا حسب وظیفه محوله به مجمع عمومی پیشنهاد نمایند.

تبصره - به منظور تسریع در انجام امور، مجمع عمومی می‌تواند بخشی از اختیارات خود را که اجرای آن موکول به تهیه دستورالعمل‌های مجمع عمومی شده است، به هیأت مدیره تفویض کند.

ماده ۱۳- وظایف مجمع عمومی فوق العاده به شرح زیر تعیین می‌شود:

۱- اتخاذ تصمیم نسبت به افزایش یا کاهش سرمایه شرکت و پیشنهاد به مجمع عمومی شرکت عمران شهرهای جدید (مادرتخصصی) جهت تصویب هیأت وزیران.

۲- بررسی و اتخاذ تصمیم نسبت به اصلاح یا تغییر مواد اساسنامه شرکت در چهارچوب قانون و پیشنهاد به مجمع عمومی شرکت عمران شهرهای جدید (مادرتخصصی) جهت تصویب هیأت وزیران.

۳- بررسی و اتخاذ تصمیم نسبت به ادغام یا انحلال شرکت و تعیین مدیران تصفیه طبق قوانین و مقررات مربوط و پیشنهاد به مجمع عمومی شرکت عمران شهرهای جدید (مادرتخصصی) جهت تصویب هیأت وزیران.

ماده ۱۴- هیأت مدیره مرکب از سه یا پنج عضو اصلی است که از میان افراد دارای شرط وثاقت و امانت با تأیید مجمع عمومی برای مدت سه سال انتخاب می‌شوند و پس از انقضای مدت تا زمانی که تجدید انتخاب به عمل نیامده در سمت خود باقی خواهند بود و انتخاب مجدد آنها برای دوره‌های بعدی بلامانع است.

ماده ۱۵- هیأت مدیره در اولین جلسه از بین خود مدیرعامل، رییس و نایب رییس و یک نفر منشی انتخاب می‌کند.

تبصره - مدیرعامل می‌تواند با تصویب سه چهارم آرای حاضر در مجمع عمومی، همزمان رییس هیأت مدیره نیز باشد.

ماده ۱۶- تغییر هر یک از اعضای هیأت مدیره قبل از پایان مدت عضویت آنان با پیشنهاد رییس هیأت مدیره و تصویب مجمع عمومی امکان‌پذیر می‌باشد.

ماده ۱۷- چنانچه قبل از پایان مدت عضویت، هر یک از اعضای هیأت مدیره فوت کند یا استعفاء دهد و یا عزل شود، جانشین او برای مدت باقیمانده برای عضویت هیأت مدیره انتخاب خواهد شد.

ماده ۱۸- جلسات هیأت مدیره حداقل هر پانزده روز یک بار بنا به دعوت رییس هیأت مدیره و یا نایب رییس با حضور اکثریت اعضا رسمیت داشته و تصمیمات متخذه با حداقل سه رأی موافق معتبر است.

ماده ۱۹- هیأت مدیره دارای دفتری خواهد بود که صورتهای هیأت مدیره با درج نظر اعضای حاضر با ذکر نظر اقلیت در آن ثبت و به امضای اعضای حاضر خواهد رسید. مسئولیت ابلاغ و پیگیری مصوبات هیأت مدیره با رییس هیأت مدیره یا مدیرعامل می‌باشد.

ماده ۲۰- وظایف و اختیارات هیأت مدیره به شرح زیر تعیین می‌شود:

۱- تهیه و پیشنهاد ساختار تشکیلاتی شرکت برای تأیید مجمع عمومی.

۲- پیشنهاد سازش در دعاوی و ارجاع امر به داوری و تعیین داور با حق صلح و سازش یا بدون آن و استرداد دعاوی با رعایت قوانین و مقررات مربوط برای تصویب مجمع عمومی.

۳- تهیه گزارش عملکرد سالانه، صورتهای مالی و همچنین تدوین و ارایه بودجه سالانه شرکت با احتساب درصد جابجایی اعتبارات و درآمد حسب مصوبه شرکت عمران شهرهای جدید (مادرتخصصی) برای تصویب مجمع عمومی.

۱۰- خرید و تملک اراضی و املاک مورد نیاز شهر جدید و اعمال روش‌های معاوضه، تهاوت و مشارکت با مالکین با رعایت قوانین و مقررات مربوط.

۱۱- تهیه طرح‌های شهرسازی، تأسیساتی و معماری اعم از امکان سنجی و مکانیابی، جامع و تفصیلی، آماده سازی، طراحی شهری، ترافیکی و غیره و نیز تغییرات بعدی و ارایه آنها جهت تصمیم‌گیری به مراجع ذیصلاح.

۱۲- خرید، فروش، اجاره، استیجار، رهن و تحصیل و تملک و استفاده از اموال منقول و غیرمنقول متعلق به شرکت.

۱۳- نگهداری شهر و وصول عوارض و بهای خدمات شهری.

۱۴- اعلام تخلفات ساختمانی و شهرسازی در شهر جدید و حریم آن به مراجع ذیربط.

۱۵- اجرای سایر موارد ارجاعی و یا تفویضی از طرف مجمع عمومی شرکت عمران شهرهای جدید (مادرتخصصی) و مجمع عمومی شرکت با رعایت قوانین و مقررات مربوط.

فصل سوم - ارکان شرکت

ماده ۶- ارکان شرکت به شرح زیر است:

۱- مجمع عمومی

۲- هیأت مدیره و مدیرعامل

۳- بازرس (حسابرس)

ماده ۷- نمایندگی سهام شرکت در مجمع عمومی با هیأت مدیره شرکت عمران شهرهای جدید (مادرتخصصی) و ریاست مجمع عمومی با رییس هیأت مدیره شرکت مزبور است.

ماده ۸- مجمع عمومی شرکت عبارتند از:

۱- مجمع عمومی عادی

۲- مجمع عمومی فوق العاده

ماده ۹- مجمع عمومی عادی با حضور اکثریت اعضا و مجمع عمومی فوق العاده با حضور حداقل چهار عضو رسمیت خواهد داشت و تصمیمات در مجمع عمومی عادی با سه رأی و در مجمع عمومی فوق العاده با چهار رأی موافق معتبر خواهد بود.

ماده ۱۰- مجمع عمومی عادی حداقل سالی دو بار به دعوت کتبی رییس مجمع عمومی یکبار برای رسیدگی به گزارش هیأت مدیره و بازرس (حسابرس شرکت) و بررسی و اتخاذ تصمیم نسبت به صورتهای مالی و بار دوم برای اتخاذ تصمیم نسبت به بودجه سال آتی و اصلاحیه و برنامه ها و خطمشی آتی شرکت تشکیل می‌شود.

تبصره - مجمع عمومی فوق العاده و مجمع عمومی عادی به طور فوق العاده به تقاضای هر یک از اعضای مجمع عمومی، رییس هیأت مدیره و مدیرعامل و یا بازرس به دعوت و با حضور رییس مجمع عمومی تشکیل می‌شود.

ماده ۱۱- دستور جلسات مجمع عمومی عادی، عادی به طور فوق العاده و فوق العاده با توجه به پیشنهادات مورد نظر توسط رییس مجمع عمومی تعیین می‌شود.

تبصره - دعوت مجمع اعم از عادی، عادی به طور فوق العاده و فوق العاده، با ذکر تاریخ و محل تشکیل حداقل پانزده روز قبل از تاریخ جلسه مجمع عمومی به عمل خواهد آمد. سوابق مربوط به موضوعاتی که در دستور جلسه عمومی قرار دارد باید همراه دعوتنامه برای اعضای مجمع ارسال شود.

ماده ۱۲- وظایف و اختیارات مجمع عمومی به شرح زیر تعیین می‌شود:

۱- تصویب خط مشی کلی و برنامه‌های کوتاه مدت، میان مدت و بلند مدت عملیات آتی شرکت در چارچوب مصوبات مجمع عمومی شرکت عمران شهرهای جدید (مادرتخصصی) و قوانین و مقررات مربوط.

۲- رسیدگی و اتخاذ تصمیم نسبت به گزارش هیأت مدیره و گزارش بازرس (حسابرس) و صورتهای مالی و بودجه شرکت.

۳- اتخاذ تصمیم در خصوص انواع مشارکت و سرمایه گذاری و اخذ وام یا تسهیلات و اعتبار با رعایت قوانین و مقررات مربوط.

۴- بررسی و اتخاذ تصمیم نسبت به پیشنهاد هیأت مدیره در خصوص احداث شهر جدید، شهرک و باغستان.

۵- نظارت بر عملکرد شرکت و عنداللزوم اخذ گزارش‌های آماری، صورتحساب‌های مالی و محاسباتی و بررسی آنها به منظور اتخاذ تصمیم لازم.

۶- پیشنهاد انتشار اوراق مشارکت به مجمع عمومی شرکت عمران شهرهای جدید (مادرتخصصی) برای اتخاذ تصمیم در چارچوب قوانین و مقررات مربوط.

۴- تهیه و تنظیم دستورالعمل‌های لازم با رعایت قوانین و مقررات مربوط و ارایه آن به مجمع عمومی برای تصویب.

۵ - بررسی و اتخاذ تصمیم در مورد چگونگی دریافت وام و تسهیلات اعتباری از مؤسسات مالی و اعتباری و سیستم بانکی با رعایت قوانین و مقررات مربوط و بودجه مصوب.

۶ - پیشنهاد تعیین، تعدیل، تخفیف و تقسیط بهای خدمات، اراضی و مستحقات به مجمع عمومی برای تصویب.

۷- خرید و تملک اراضی و املاک مورد نیاز، فروش، اجاره، استیجار، صلح حقوق و هرگونه نقل و انتقال اراضی و املاک و مستحقات طبق قوانین و مقررات مربوط و در حدود اختیارات شرکت و دستورالعمل مجمع عمومی.

۸ - اتخاذ تصمیم نسبت به خرید یا اجاره هرگونه خدمات، لوازم و اموال منقول که برای اجرای وظایف محوله لازم باشد و همچنین معاوضه اموال و اراضی و ساختمانهای ملکی یا مصالحه حقوق خود برای رفع نیاز اداری و تأسیساتی شرکت.

۹- معاوضه، تهاتر، مشارکت و واگذاری زمین به قیمت کارشناسی به جای پرداخت نقدی و امثال آن با رعایت قوانین و مقررات مربوط و در چارچوب دستورالعمل مصوب مجمع عمومی.

۱۰- تصویب عقد قرارداد با مشاورین و پیمانکاران حقیقی یا حقوقی طبق قوانین و مقررات مربوط.

۱۱- تعیین امضاهای مجاز تعهد آور.

۱۲- مشارکت با اشخاص حقیقی و حقوقی داخلی و خارجی جهت اجرای وظایف شرکت براساس قوانین و مقررات مربوط و در چارچوب دستورالعمل مصوب مجمع عمومی.

۱۳- استفاده از خدمات اشخاص حقیقی و حقوقی اعم داخلی و خارجی برای انجام وظایف شرکت براساس قوانین و مقررات مربوط و در چارچوب دستورالعمل مصوب مجمع عمومی.

۱۴- بررسی و برنامه ریزی به منظور انجام هر نوع فعالیت خدماتی، تولیدی و حمل و نقل که به نحوی منطبق با وظایف شرکت باشد.

۱۵- حفظ و حراست از اراضی و مستحقات متعلق و تحت اختیار شرکت در محدوده شهر جدید و حریم آن، شهرک و باغستان.

۱۶- اجرای سیاست‌ها و دستورالعمل‌ها و ضوابط ابلاغی مجمع عمومی شرکت.

۱۷- بررسی و ارجاع سایر مواردی که وزیر راه و شهرسازی و یا مجمع عمومی شرکت در حدود قوانین و این اساسنامه به مدیرعامل جهت اجرا تفویض می نماید.

۱۸- اتخاذ تصمیم در سایر موارد با رعایت مفاد این اساسنامه و قوانین و مقررات مربوط یا پیشنهاد آن به مجمع عمومی شرکت جهت تصویب.

تبصره - هیأت مدیره می تواند قسمتی از اختیارات خود را با حفظ مسئولیت به مدیرعامل تفویض نماید.

ماده ۲۱- هیأت مدیره از بین خود یک نفر را برای مدت سه سال به عنوان مدیرعامل پیشنهاد می نماید که با تصویب مجمع عمومی حکم مربوط با امضای رییس مجمع عمومی ابلاغ می شود. انتخاب مجدد مدیرعامل بلامانع است.

ماده ۲۲- مدیرعامل به صورت تمام وقت در اختیار شرکت بوده و نمی تواند هیچ نوع اشتغال موظف دیگری در سازمان دولتی و غیردولتی داشته باشد.

ماده ۲۳- مدیرعامل بالاترین مقام اجرایی و اداری شرکت بوده و مسئول حسن جریان امور و حفظ حقوق و منافع و اموال و سرمایه شرکت می باشد و برای اداره امور شرکت و اجرای مصوبات مجمع عمومی و هیأت مدیره، دارای هرگونه حقوق و اختیارات قانونی بوده و نمایندگی شرکت را در مقابل اشخاص حقیقی و حقوقی با حق توکیل به غیر دارد و می تواند با رعایت مقررات و پس از اخذ نظر مجمع عمومی نسبت به ارجاع موارد به داور اقدام نماید و همچنین می تواند قسمتی از اختیارات خود را به هر یک از اعضای هیأت مدیره و یا معاونان و مدیران شرکت به تشخیص خود تفویض کند تا اداره امور مختلف شرکت را که به این طریق به آنها محول می گردد زیر نظر و مسئولیت مستقیم وی برعهده گیرند.

ماده ۲۴- وظایف و اختیارات مدیرعامل به شرح زیر تعیین می شود:

۱- تهیه و تنظیم پیشنهاد خط مشی برنامه عملیاتی و بودجه سالانه شرکت به هیأت مدیره.

۲- تهیه و تنظیم صورتهای مالی سالانه شرکت و ارایه آن به هیأت مدیره.

۳- تعیین روشهای اجرایی در چارچوب مقررات مربوط و ابلاغ به واحدهای ذیربط.

۴- پیشنهاد تشکیلات تفصیلی شرکت به هیأت مدیره در چارچوب مصوبات مجمع عمومی.

۵ - اجرای مصوبات مجمع عمومی و هیأت مدیره.

۶ - نصب و عزل معاونان و مدیران شرکت و اخذ تصمیم در مورد کلیه امور استخدامی، رفاهی و پژوهشی کارکنان شرکت طبق قوانین و مقررات مربوط.

۷- اعمال نظارت بر کلیه قسمت‌های شرکت مستقیماً یا با تفویض اختیار به اعضای هیأت مدیره، معاونان و مدیران شرکت.

۸ - انجام سایر وظایفی که به موجب سایر مقررات به عهده مدیرعامل محول شده یا می شود.

ماده ۲۵- در صورت انقضای مدت مدیریت مدیرعامل یا استعفای وی تا زمان انتخاب مدیرعامل جدید، مدیرعامل سابق کماکان به فعالیت خود ادامه می دهد.

ماده ۲۶- چک‌ها و اسناد و اوراق مالی و تعهدآور و قراردادهای باید به امضای مدیرعامل یا نماینده مجاز وی و یکی از اعضای هیأت مدیره به انتخاب هیأت مدیره برسد. چک‌ها علاوه بر امضای افراد فوق الذکر به امضای ذیحساب یا جانشین قانونی وی نیز خواهد رسید و مکاتبات اداری شرکت به امضای مدیرعامل می رسد.

ماده ۲۷- بازرس (حسابرس) شرکت که سازمان حسابرسی یا از مؤسسات حسابرسی عضو جامعه حسابداران رسمی ایران می باشد بر اجرای مقررات این اساسنامه و سایر مقررات مربوط نظارت داشته و صورت‌های مالی شرکت را رسیدگی و گزارش‌های لازم را جهت ارایه به مقامات ذیصلاح تهیه می نماید و نیز کلیه وظایف و اختیاراتی که به موجب قانون تجارت به عهده بازرس محول است انجام می دهد.

تبصره ۱- بازرس (حسابرس) نسخه‌ای از گزارش خود را حداقل پانزده روز قبل از تشکیل مجمع عمومی به مقامات و مراجع ذیربط ارایه می نماید.

تبصره ۲- بازرس (حسابرس) با اطلاع رییس هیأت مدیره و مدیرعامل حق مراجعه به کلیه اسناد و مدارک شرکت را دارد، بدون اینکه در عملیات اجرایی دخالت کند و یا انجام وظایف وی موجب وقفه در عملیات شرکت شود.

فصل چهارم - سایر

ماده ۲۸- سال مالی شرکت از اول فروردین ماه هر سال شروع می شود و در آخر اسفند ماه همان سال خاتمه می یابد، به استثنای اولین سال تأسیس که از تاریخ تشکیل شروع و آخر اسفند ماه همان سال ختم می شود. دفاتر شرکت به تاریخ روز آخر سال مالی بسته می شود. ترازنامه و حساب سود و زیان شرکت و گزارش هیأت مدیره باید حداقل سی روز قبل از تاریخ تشکیل مجمع عمومی تهیه و به بازرس تسلیم شود.

این اساسنامه به موجب نامه شماره ۹۸/۱۰۲/۱۰۴۷۳ مورخ ۹۸/۳/۲۹ به تأیید شورای نگهبان رسیده است.

معاون اول رئیس جمهور - اسحاق جهانگیری

شماره ۳۹۷۹۵/ت ۵۶۶۹۱-هـ ۱۳۹۸/۴/۵

اصلاح بند (۳) تصویب نامه شماره ۸۷۲۴/ت ۵۶۴۸۵-هـ مورخ ۱۳۹۸/۱/۳۱

وزارت کشور - سازمان برنامه و بودجه کشور

سازمان اداری و استخدامی کشور

هیأت وزیران در جلسه ۱۳۹۸/۴/۲ به پیشنهاد شماره ۳۸۷۱۷/۳۵۱۵۷ مورخ ۱۳۹۸/۳/۲۷ معاونت حقوقی رییس جمهور و به استناد اصل یکصد و سی و هشتم قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران تصویب کرد:

در بند (۳) تصویب نامه شماره ۸۷۲۴/ت ۵۶۴۸۵-هـ مورخ ۱۳۹۸/۱/۳۱ عبارت «و اعضای شورای اسلامی شهر مراکز استان‌ها» حذف و متن زیر به عنوان تبصره به بند مذکور اضافه می شود:

تبصره - حق جلسه اعضای شوراهای اسلامی شهر مراکز استان در سال ۱۳۹۸ براساس ضریب ریالی (۲۰۰۰) طبق تبصره (۱) ماده (۶) آیین نامه نحوه پرداخت حق جلسه و مزایا به اعضای شورای اسلامی موضوع تصویب نامه شماره ۵۹۸۶۸/ت ۳۳۹۰۳-هـ مورخ ۱۳۸۴/۹/۲۸ محاسبه و پرداخت می شود.

معاون اول رئیس جمهور - اسحاق جهانگیری

شماره ۳۷۱۶۵/ت/۵۵۵۵۰

۱۳۹۸/۴/۱

اصلاح ماده (۵) آیین‌نامه اجرایی ماده (۸) قانون ساماندهی و حمایت از تولید و عرضه مسکن

وزارت راه و شهرسازی

وزارت امور اقتصادی و دارایی

بانک مرکزی جمهوری اسلامی ایران

هیأت وزیران در جلسه ۱۳۹۸/۳/۲۹ به پیشنهاد شماره ۴۲۰۹۷/۱۰۰/۰۲ مورخ ۱۳۹۷/۴/۹ وزارت راه و شهرسازی و به استناد ماده (۸) قانون ساماندهی و حمایت از تولید و عرضه مسکن - مصوب ۱۳۸۷ - تصویب کرد:

در ماده (۵) آیین‌نامه اجرایی ماده (۸) قانون ساماندهی و حمایت از تولید و عرضه مسکن موضوع تصویب‌نامه شماره ۲۴۱۸۲/ت/۴۲۴۲۸ ک مورخ ۱۳۸۸/۲/۷ و اصلاحات بعدی آن، عبارت «و خانه‌های سازمانی فرودگاه‌ها و خانه‌های سازمانی واقع در ایستگاه‌های ارتباطی، کمک ناوبری و رادیویی هواپیمایی کشوری» پس از عبارت «محوطه سدها و نیروگاه‌ها» اضافه می‌شود.

معاون اول رئیس‌جمهور - اسحاق جهانگیری

شماره ۳۷۱۶۹/ت/۵۵۷۱۳

۱۳۹۸/۴/۱

اصلاح مواد (۷)، (۹) و (۱۱) آیین‌نامه تشکلهای مردم‌نهاد

وزارت کشور - وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی - وزارت ورزش و جوانان - وزارت دادگستری سازمان میراث فرهنگی، صنایع دستی و گردشگری - سازمان حفاظت محیط زیست معاونت رئیس‌جمهور در امور زنان و خانواده - شورای عالی استان‌ها

هیأت وزیران در جلسه ۱۳۹۸/۳/۲۹ به پیشنهاد شماره ۹۷/۴۱۵۴ مورخ ۱۳۹۷/۵/۲۷ شورای عالی استان‌ها و به استناد اصل یکصد و سی و هشتم قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران تصویب کرد:

عبارت «نماینده منتخب شورای عالی استان‌ها به‌عنوان عضو ناظر (بدون حق رای) در شورا حضور می‌یابد.» به انتهای مواد (۷)، (۹) و (۱۱) آیین‌نامه تشکلهای مردم‌نهاد موضوع تصویب‌نامه شماره ۶۷۷۳۵/ت/۵۱۳۰۵ مورخ ۱۳۹۵/۶/۶ اضافه می‌شود.

معاون اول رئیس‌جمهور - اسحاق جهانگیری

شماره ۳۶۶۴۱/ت/۵۶۳۷۶

۱۳۹۸/۳/۳۰

اصلاح ماده (۶) اساسنامه شرکت‌های سهامی برق منطقه‌ای

و شرکت سهامی مدیریت شبکه برق ایران

وزارت نیرو

وزارت امور اقتصادی و دارایی

هیأت وزیران در جلسه ۱۳۹۷/۱۲/۲۷ به پیشنهاد شماره ۹۷/۵۳۱۹۰/۲۰/۱۰۰ مورخ ۱۳۹۷/۱۲/۱۵ وزارت نیرو و به استناد ماده واحده قانون استفساریه درخصوص اختیار اصلاح اساسنامه سازمان‌ها، شرکت‌ها و مؤسسات دولتی و وابسته به دولت - مصوب ۱۳۷۷ - تصویب کرد:

ماده (۶) اساسنامه شرکت‌های سهامی برق منطقه‌ای و شرکت سهامی مدیریت شبکه برق ایران به شرح زیر اصلاح می‌شود:

۱- شرکت سهامی برق منطقه‌ای اصفهان (تصویب‌نامه شماره ۲۸۰۴۱/ت/۳۲۷۴۱- مورخ ۱۳۸۴/۵/۱۱):

سرمایه شرکت عبارت است از مبلغ (۶۱۷۳۸۲۸۱۹۹۰۰۰ ریال که به (۶/۱۷۳/۸۲۸/۱۹۹) سهم (۱۰۰۰۰) ریالی تقسیم شده و تماماً متعلق به شرکت مادر تخصصی مدیریت تولید، انتقال و توزیع نیروی برق ایران (توانیر) است.

۲- شرکت سهامی برق منطقه‌ای تهران (تصویب‌نامه شماره ۲۸۰۴۱/ت/۳۲۷۴۱- مورخ ۱۳۸۴/۵/۱۱):

سرمایه شرکت عبارت است از مبلغ (۱۳۱۶۷۸۷۱۴۲۱۰۰۰ ریال که به (۱۳/۱۶۷/۸۷۱/۴۲۱) سهم (۱۰۰۰۰) ریالی تقسیم شده و تماماً متعلق به شرکت مادر تخصصی مدیریت تولید، انتقال و توزیع نیروی برق ایران (توانیر) است.

۳- شرکت سهامی برق منطقه‌ای باختر (تصویب‌نامه شماره ۲۸۰۴۱/ت/۳۲۷۴۱- مورخ ۱۳۸۴/۵/۱۱):

سرمایه شرکت عبارت است از مبلغ (۴۸۳۶۲۱۲۸۷۷۰۰۰ ریال که به (۴/۸۳۶/۲۱۲/۸۷۷) سهم (۱۰۰۰۰) ریالی تقسیم شده و تماماً متعلق به شرکت مادر تخصصی مدیریت تولید، انتقال و توزیع نیروی برق ایران (توانیر) است.

۴- شرکت سهامی برق منطقه‌ای زنجان (تصویب‌نامه شماره ۲۸۰۴۱/ت/۳۲۷۴۱- مورخ ۱۳۸۴/۵/۱۱):

سرمایه شرکت عبارت است از مبلغ (۲۱۴۰۸۰۸۱۰۰۰ ریال که به (۲/۱۴۰/۸۰۸/۱۰۰) سهم (۱۰۰۰۰) ریالی تقسیم شده و تماماً متعلق به شرکت مادر تخصصی مدیریت تولید، انتقال و توزیع نیروی برق ایران (توانیر) است.

۵- شرکت سهامی برق منطقه‌ای سمنان (تصویب‌نامه شماره ۲۸۰۴۱/ت/۳۲۷۴۱- مورخ ۱۳۸۴/۵/۱۱):

سرمایه شرکت عبارت است از مبلغ (۲۲۶۸۶۹۷۵۹۴۰۰۰ ریال که به (۲/۲۶۸/۶۹۷/۵۹۴) سهم (۱۰۰۰۰) ریالی تقسیم شده و تماماً متعلق به شرکت مادر تخصصی مدیریت تولید، انتقال و توزیع نیروی برق ایران (توانیر) است.

۶- شرکت سهامی برق منطقه‌ای سیستان و بلوچستان (تصویب‌نامه شماره ۲۸۰۴۱/ت/۳۲۷۴۱- مورخ ۱۳۸۴/۵/۱۱):

سرمایه شرکت عبارت است از مبلغ (۵۲۴۴۴۸۴۵۸۹۰۰۰ ریال که به (۵/۲۴۴/۴۸۴/۵۸۹) سهم (۱۰۰۰۰) ریالی تقسیم شده و تماماً متعلق به شرکت مادر تخصصی مدیریت تولید، انتقال و توزیع نیروی برق ایران (توانیر) است.

۷- شرکت سهامی برق منطقه‌ای غرب (تصویب‌نامه شماره ۲۸۰۴۱/ت/۳۲۷۴۱- مورخ ۱۳۸۴/۵/۱۱):

سرمایه شرکت عبارت است از مبلغ (۵۴۱۲۲۴۴۷۵۰۰۰ ریال که به (۵/۴۱۲/۲۴۴/۷۵۰) سهم (۱۰۰۰۰) ریالی تقسیم شده و تماماً متعلق به شرکت مادر تخصصی مدیریت تولید، انتقال و توزیع نیروی برق ایران (توانیر) است.

۸- شرکت سهامی برق منطقه‌ای فارس (تصویب‌نامه شماره ۲۸۰۴۱/ت/۳۲۷۴۱- مورخ ۱۳۸۴/۵/۱۱):

سرمایه شرکت عبارت است از مبلغ (۱۰۳۷۳۹۸۳۳۲۱۰۰۰ ریال که به (۱۰/۳۷۳/۹۸۳/۳۲۱) سهم (۱۰۰۰۰) ریالی تقسیم شده و تماماً متعلق به شرکت مادر تخصصی مدیریت تولید، انتقال و توزیع نیروی برق ایران (توانیر) است.

۹- شرکت سهامی برق منطقه‌ای کرمان (تصویب‌نامه شماره ۲۸۰۴۱/ت/۳۲۷۴۱- مورخ ۱۳۸۴/۵/۱۱):

سرمایه شرکت عبارت است از مبلغ (۳۷۴۸۴۷۳۴۵۲۰۰۰ ریال که به (۳/۷۴۸/۴۷۳/۴۵۲) سهم (۱۰۰۰۰) ریالی تقسیم شده و تماماً متعلق به شرکت مادر تخصصی مدیریت تولید، انتقال و توزیع نیروی برق ایران (توانیر) است.

۱۰- شرکت سهامی برق منطقه‌ای مازندران (تصویب‌نامه شماره ۲۸۰۴۱/ت/۳۲۷۴۱- مورخ ۱۳۸۴/۵/۱۱):

سرمایه شرکت عبارت است از مبلغ (۵۷۵۰۰۲۱۷۳۹۰۰۰ ریال که به (۵/۷۵۰/۲۱۷/۳۹۰) سهم (۱۰۰۰۰) ریالی تقسیم شده است و تماماً متعلق به شرکت مادر تخصصی مدیریت تولید، انتقال و توزیع نیروی برق ایران (توانیر) است.

۱۱- شرکت سهامی برق منطقه‌ای یزد (تصویب‌نامه شماره ۲۸۰۴۱/ت/۳۲۷۴۱- مورخ ۱۳۸۴/۵/۱۱):

سرمایه شرکت عبارت است از مبلغ (۳۲۳۶۱۰۷۴۰۰۰ ریال که به (۳/۲۳۶/۱۰۷/۴۰۴) سهم (۱۰۰۰۰) ریالی تقسیم شده و تماماً متعلق به شرکت مادر تخصصی مدیریت تولید، انتقال و توزیع نیروی برق ایران (توانیر) است.

۱۲- شرکت سهامی برق منطقه‌ای هرمزگان (تصویب‌نامه شماره ۲۸۰۴۱/ت/۳۲۷۴۱- مورخ ۱۳۸۴/۵/۱۱):

سرمایه شرکت عبارت است از مبلغ (۶۷۷۵۲۲۵۶۵۰۰۰ ریال که به (۶/۷۷۵/۲۲۵/۶۵۰) سهم (۱۰۰۰۰) ریالی تقسیم شده است و تماماً متعلق به شرکت مادر تخصصی مدیریت تولید، انتقال و توزیع نیروی برق ایران (توانیر) است.

۱۳- شرکت سهامی برق منطقه‌ای خراسان (تصویب‌نامه شماره ۲۸۰۴۱/ت/۳۲۷۴۱- مورخ ۱۳۸۴/۵/۱۱ و اصلاح بعدی آن موضوع تصویب‌نامه شماره ۱۲۲۶۰۲/ت/۳۷۶۸۳- مورخ ۱۳۸۶/۸/۲):

شماره ۵۵۷۱۳/۳۸۳۳۰

۱۳۹۸/۴/۳

اصلاح تصویب‌نامه شماره ۳۷۱۶۹/ت/۵۵۷۱۳-مورخ ۱۳۹۸/۴/۱

وزارت کشور - وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی - وزارت ورزش و جوانان

وزارت دادگستری - سازمان میراث فرهنگی، صنایع دستی و گردشگری

سازمان حفاظت محیط زیست - معاونت رییس‌جمهور در امور زنان و خانواده

شورای عالی استان‌ها

نظر به اینکه در تصویب‌نامه شماره ۳۷۱۶۹/ت/۵۵۷۱۳-مورخ ۱۳۹۸/۴/۱، واژه «عبارت‌های» به صورت واژه «عبارت» تحریر شده است و عبارت‌های «تأمینده منتخب شورای اسلامی استان به عنوان عضو ناظر (بدون حق رای) در شورا حضور می‌یابد.» و «تأمینده منتخب شورای اسلامی شهرستان به عنوان عضو ناظر (بدون حق رای) در شورا حضور می‌یابد.» به ترتیب قبل از عبارت «به انتهای» تحریر نشده است، مراتب برای اصلاح اعلام می‌شود.

دبیر هیأت دولت - محسن حاجی میرزایی

شماره ۹۸/۱۰۱۳۹۸

۱۳۹۸/۳/۲۶

وزارت آموزش و پرورش - وزارت علوم، تحقیقات و فناوری - وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی

وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی - دفتر تبلیغات اسلامی حوزه علمیه قم - سازمان تبلیغات اسلامی

سازمان صدا و سیمای جمهوری اسلامی ایران - مرکز مدیریت حوزه‌های علمیه

در اجرای ماده ۱۱ آیین‌نامه داخلی شورای عالی فضای مجازی، به پیوست مصوبه جلسه پنجاه و هفتم مورخ ۱۳۹۸/۱/۲۶ شورای عالی با موضوع «تدوین سند تحول حوزه‌های فرهنگ و آموزش با توجه به تحولات فضای مجازی» که طی نامه شماره ۹۸/۱۰۱۲۴۸ مورخ ۱۳۹۸/۳/۱۹ به استحضار مقام معظم‌رهبری (مدظله‌العالی) رسیده است، برای اجرا ابلاغ می‌شود.

دبیر شورای عالی فضای مجازی - سیدابوالحسن فیروزآبادی

تدوین سند تحول حوزه‌های فرهنگ و آموزش با توجه به تحولات فضای مجازی

به منظور مواجهه خردمندانه و فعالانه با تحولات فضای مجازی در حوزه‌های فرهنگ و آموزش، شورای عالی فضای مجازی در جلسه پنجاه و هفتم مورخ ۱۳۹۸/۱/۲۶ موارد ذیل را تصویب کرد:

۱- وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی، سازمان صدا و سیمای جمهوری اسلامی ایران، سازمان تبلیغات اسلامی و دفتر تبلیغات اسلامی حوزه علمیه قم، با توجه به تحولات فضای مجازی در حوزه فرهنگ، سند تحول سازمانی خود را ظرف مدت شش ماه تدوین و برای طرح در شورای عالی فضای مجازی به مرکز ملی فضای مجازی ارائه نمایند؛

۲- وزارت آموزش و پرورش، وزارت علوم، تحقیقات و فناوری، وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و مرکز مدیریت حوزه‌های علمیه سند تحول سازمانی خود را با توجه به تحولات فضای مجازی در حوزه آموزش، ظرف مدت شش ماه تدوین و برای طرح در شورای عالی فضای مجازی به مرکز ملی فضای مجازی ارائه نمایند؛

۳- الزاماتی که در تهیه و تدوین اسناد تحول سازمانی باید مورد توجه قرار گیرند عبارتند از:

۱-۳- مواجهه فعال با فضای مجازی با لحاظ اصول و ارزش‌های سبک زندگی اسلامی - ایرانی؛

۲-۳- نگاه فرصت محور به فضای مجازی؛

۳-۳- کاهش تصدی‌گری دولت با لحاظ ظرفیت‌های غیرحکومتی مبتنی بر نظام چند ذی‌ربطی؛

۴-۳- اتخاذ رویکرد توسعه فراملی و ایجاد عمق استراتژیک منطقه‌ای و بین‌المللی؛

۵-۳- تلاش در جهت اصلاح ساختارها و مدیریت منابع مالی و انسانی موجود به جای خلق ساختار و هزینه‌های جدید؛

۶-۳- شبکه ملی اطلاعات به عنوان زیست بوم پیاده‌سازی اسناد تحول؛

۷-۳- ایجاد و توسعه سکوه‌های موردنیاز در حوزه‌های تحول با تأکید بر ظرفیت بخش خصوصی.

سرمایه شرکت عبارت است از مبلغ (۸۳۲۲۵۰۲۵۷۰۲۰۰۰ ریال که به (۸/۳۲۲/۵۰۲/۵۵۷) سهم (۱۰۰۰۰) ریالی تقسیم شده و تماماً متعلق به شرکت مادر تخصصی مدیریت تولید، انتقال و توزیع نیروی برق ایران (توانیر) است.

۱۴- شرکت سهامی برق منطقه‌ای آذربایجان (تصویب‌نامه شماره ۲۸۰۴۱/ت/۳۲۷۴۱-مورخ ۱۳۸۴/۵/۱۱ و اصلاح بعدی آن موضوع تصویب‌نامه شماره ۲۰۲۶۴۸/ت/۴۵۱۸۱-مورخ ۱۳۸۹/۹/۱۳):

سرمایه شرکت عبارت است از مبلغ (۱۰۴۲۹۷۶۹۹۲۱۰۰۰ ریال که به (۱۰/۴۲۹/۷۶۹/۹۲۱) سهم (۱۰۰۰۰) ریالی تقسیم شده است و تماماً متعلق به شرکت مادر تخصصی مدیریت تولید، انتقال و توزیع نیروی برق ایران (توانیر) است.

۱۵- شرکت سهامی برق منطقه‌ای خوزستان (تصویب‌نامه شماره ۲۸۰۴۱/ت/۳۲۷۴۱-مورخ ۱۳۸۴/۵/۱۱ و اصلاح بعدی آن موضوع تصویب‌نامه شماره ۲۰۲۶۴۸/ت/۴۵۱۸۱-مورخ ۱۳۸۹/۹/۱۳):

سرمایه شرکت عبارت است از مبلغ (۱۲۷۶۸۱۲۲۷۸۳۰۰۰ ریال که به (۱۲/۷۶۸/۱۲۲/۷۸۳) سهم (۱۰۰۰۰) ریالی تقسیم شده است و تماماً متعلق به شرکت مادر تخصصی مدیریت تولید، انتقال و توزیع نیروی برق ایران (توانیر) است.

۱۶- شرکت سهامی برق منطقه‌ای گیلان (تصویب‌نامه شماره ۲۸۰۴۱/ت/۳۲۷۴۱-مورخ ۱۳۸۴/۵/۱۱ و اصلاحات بعدی آن موضوع تصویب‌نامه‌های شماره ۲۰۲۶۴۸/ت/۴۵۱۸۱-مورخ ۱۳۸۹/۹/۱۳ و شماره ۶۷۴/ت/۵۴۰۶۱-مورخ ۱۳۹۷/۱/۸):

سرمایه شرکت عبارت است از مبلغ (۲۷۲۴۰۵۴۹۸۸۰۰۰ ریال که به (۲/۷۲۴/۰۵۴۹/۸۸۰) سهم (۱۰۰۰۰) ریالی تقسیم شده است و تماماً متعلق به شرکت مادر تخصصی مدیریت تولید، انتقال و توزیع نیروی برق ایران (توانیر) است.

۱۷- شرکت سهامی مدیریت شبکه برق ایران (تصویب‌نامه شماره ۳۲۱۶۴/ت/۳۰۵۷۲-مورخ ۱۳۸۳/۶/۳۰ و اصلاح بعدی آن موضوع تصویب‌نامه شماره ۷۲۳۰۴/ت/۳۵۷۱۹-مورخ ۱۳۸۵/۷/۱):

سرمایه شرکت عبارت است از مبلغ (۱۰۳۱۶۱۰۰۰۰۰ ریال که به (۱۱۳/۱۶۱/۰۰۰) سهم (۱۰۰۰۰) ریالی تقسیم شده است و تماماً متعلق به شرکت مادر تخصصی مدیریت تولید، انتقال و توزیع نیروی برق ایران (توانیر) است.

این اصلاحیه به موجب نامه شماره ۹۸/۱۰۲/۱۰۳۷۸ مورخ ۱۳۹۸/۳/۲۵ شورای نگهبان به تأیید شورای یادشده رسیده است.

معاون اول رئیس‌جمهور - اسحاق جهانگیری

شماره ۵۵۶۴۳۱/ت/۴۰۵۲

۱۳۹۸/۴/۶

اصلاح ماده (۴) اساسنامه سازمان منطقه آزاد تجاری - صنعتی ماکو**وزارت امور اقتصادی و دارایی**

دبیرخانه شورای عالی مناطق آزاد تجاری - صنعتی و ویژه اقتصادی

هیأت وزیران در جلسه ۱۳۹۸/۲/۲۹ به پیشنهاد شماره ۹۸۲/۱۰/۸ مورخ ۱۳۹۸/۱/۶ دبیرخانه شورای عالی مناطق آزاد تجاری - صنعتی و ویژه اقتصادی و به استناد بند (ب) ماده (۴) قانون چگونگی اداره مناطق آزاد تجاری - صنعتی جمهوری اسلامی ایران - مصوب ۱۳۷۲ - تصویب کرد:

در ماده (۴) اساسنامه سازمان منطقه آزاد تجاری - صنعتی ماکو موضوع تصویب‌نامه شماره ۱۵۳۲۲۴/ت/۴۵۹۲۳-مورخ ۱۳۹۰/۹/۱، عبارت «یکصد میلیارد (۱۰۰۰۰۰۰۰۰۰) ریال» به عبارت «سیزده هزار میلیارد (۱۳۰۰۰۰۰۰۰۰۰) ریال» و عبارت «یکصد هزار سهم» به عبارت «سیزده میلیون سهم» اصلاح می‌شود.

این اصلاحیه به موجب نامه شماره ۹۸/۱۰۲/۱۰۴۷۲ مورخ ۱۳۹۸/۳/۲۹ به تأیید شورای نگهبان رسیده است.

معاون اول رئیس‌جمهور - اسحاق جهانگیری